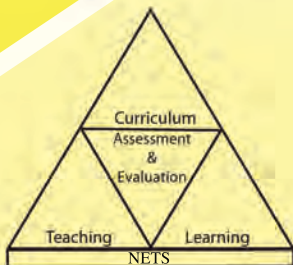




க.பொ.த. (சா.தர)ப் பரீட்சை - 2016

மதிப்பீட்டு அறிக்கை

60 - வணிகமும் கணக்கீட்டுக்
கல்வியும்

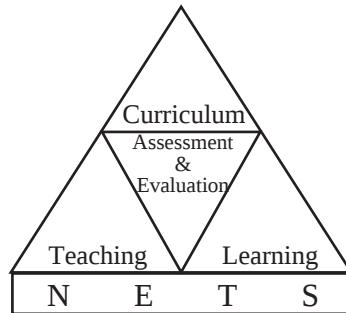


ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை
தேசிய மதிப்பீட்டிற்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை
இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்

க.பொ.த. (சா.தர)ப் பரீட்சை - 2016

மதிப்பீட்டு அறிக்கை

60 - வணிகக் கல்வியும்
கணக்கீடும்



ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை,
தேசிய மதிப்பீட்டிற்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை,
இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்.

முழுப்பதிப்புரிமையுடையது.

வணிகக் கல்வியும் கணக்கீடும்

மதிப்பீட்டு அறிக்கை - க.பொ.த. (சா.தர)ப் பரீட்சை - 2016

நிதி அனுசரணை

எதிர்கால அறிவை மையமாகக் கொண்டு பாடசாலைக் கல்வி முறைமையை மீளமைக்கும் செயற்றிட்டம் (TSEP - WB) உம் கல்விப் பகுதி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (ESDP) உம்

அறிமுகம்

இலங்கையின் பொதுப் பரீட்சைகளில் க.பொ.த (சா.தர)ப் பரீட்சைக்கே அதிகளவான பரீட்சார்த்திகள் தோற்றுக்கின்றனர். தேசிய மட்டத்தில் நடாத்தப்படும் இப்பரீட்சைப் பெறுபேற்றின் அடிப்படையில் வழங்கப்படும் சான்றிதழானது உயர்கல்விக்குத் தகுதியானவர்களைத் தெரிவுசெய்வதற்கு மட்டுமன்றி நடுத்தரமட்ட வேலைவாய்ப்புக்களைப் பெறுவதற்கும் தேசிய மற்றும் சர்வதேச ரீதியான பல்கலைக்கழகங்களில் சில பாட நெறிகளுக்கான அடிப்படைத் தகைமைக்கான அளவுகோலாகவும் கொள்ளப்படுகின்றது. இப்பரீட்சையின் நம்பகம், தகுதி, உயர் பண்புத்தரம் ஆகியனவே இதற்குக் காரணமாக அமைகின்றன.

இப்பரீட்சையில் உயர் அடைவைப் பெறுவதற்கு மாணவரும் அவர்களது அடைவை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஆசிரியர்களும் பெற்றோர்களும் அயராது உழைக்கின்றனர். இவர்களது எதிர்பார்ப்புக்களை அடைவதற்கு உதவும் முகமாகவே இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் இம் மதிப்பீட்டு அறிக்கையைத் தயாரித்துள்ளது. இம் மதிப்பீட்டு அறிக்கையில் அடங்கியுள்ள தகவல்கள் பரீட்சார்த்திகள், ஆசிரியர்கள், அதிபர்கள், ஆசிரிய ஆலோசகர்கள், பாடத்துக்குப் பொறுப்பான கல்விப் பணியாளர்கள், பெற்றோர்கள் மற்றும் கல்விசார்ந்த ஆராய்ச்சிகளில் ஈடுபடுவோர் ஆகியோருக்கு பயனுடையதாக அமையும். எனவே, இந்த அறிக்கையை அநேகமானோரின் பயன்பாட்டுக்கு ஏற்ற வகையில் நூலகத்தில் பேணுவது சிறந்ததாகும்.

இம் மதிப்பீட்டு அறிக்கை மூன்று பகுதிகளைக் கொண்டதாகும். பாடக்குறிக்கோள்கள், பாட அடைவு தொடர்பான புள்ளிவிபரத் தகவல்கள், பாட வினாப்பத்திரத்தின் அடிப்படையில் பரீட்சார்த்திகளின் அடைவு என்பன ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் தனித்தனியே பகுதி 1 இல் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. மதிப்பீடு மற்றும் ஆராய்ச்சித் துறைகளில் பயன்படுத்தப்பட்டுவரும் மரபுரீதியான சோதனைக் கோட்பாடு (Classical testing theory) மற்றும் உருப்படித் துலங்கல் கோட்பாடு (Item response theory) ஆகியவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டு இப் பகுப்பாய்வு பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளையால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இதில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உச்ச நம்பகத்தன்மை, தகுதி ஆகியவற்றைக் கொண்டதாகும்.

வணிகக் கல்வியும் கணக்கீடும் பாடத்தின் I,II ஆகிய வினாத்தாள்களில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகள், புள்ளி வழங்கும் திட்டம், விடையளிக்கப்பட்ட விதம் தொடர்பான அவதானிப்புக்கள், முடிவுகள் மற்றும் பின்னூட்டலுக்கான ஆலோசனைகள் ஆகியன இந்த அறிக்கையின் பகுதி II இல் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

வினாத்தாளின் ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் விடையளிக்கும்போது பரீட்சார்த்திகள் கவனத்திற்கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள், கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறை தொடர்பான கருத்துக்கள், ஆலோசனைகள் ஆகியன இந்த அறிக்கையின் பகுதி III இல் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. பல்வேறு தேர்ச்சிகள் அத்தேர்ச்சி மட்டங்களை அண்மிக்கத்தக்க வகையில் கற்றல் - கற்பித்தல் செயன்முறையை ஒழுங்கமைக்கும் விதம் என்பன பற்றிய வழிகாட்டல் இதன்மூலம் கிடைக்கப்பெறுமென நினைக்கின்றேன்.

இவ் அறிக்கையின் பண்புத்தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கான உங்களது ஆலோசனைகள், கருத்துக்களை வரவேற்கின்றேன். இந்த அறிக்கையைத் தயாரிக்க அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றிய கட்டுப்பாட்டுப் பரீட்சகர்களுக்கும் வளவாளர்களாகப் பங்கேற்றவர்களுக்கும் RD படிவங்களில் தகவல்களை வழங்கிய பிரதம/ மேலதிக பிரதம/ உதவிப் பரீட்சகர்களுக்கும் எமது திணைக்கள உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் பணிக்குழுவினர் ஆகியோருக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

பி. சனத் பூஜித

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்

2019 ஜனவரி 22

ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை

தேசிய மதிப்பீட்டிற்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

பெலவத்தை,

பத்தரமுல்ல.

வழிகாட்டல்	:	பீ.சனத் பூஜித பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்
ஒழுங்கமைப்பும் நெறிப்படுத்தலும்	:	காயத்ரி அபேகுணசேகர பரீட்சை ஆணையாளர் (ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை)
இணைப்பு	:	மனோமி செனவிரத்ன பிரதி பரீட்சை ஆணையாளர் (ஆய்வு அபிவிருத்திக் கிளை)
பாட இணைப்பு	:	பீ.ர. வெணுர சந்திக்க உதவிப் பரீட்சை ஆணையாளர்
நெறிப்படுத்தல்	:	எம்.ஏ. இந்திரா பத்மினி பெரேரா சிரேட்ட விரிவுரையாளர் வணிகப் பிரிவு தேசிய கல்வி நிறுவகம்
ஆக்கக் குழு	:	பீ.ஏ. ஆனந்த இலங்கை ஆசிரியர் சேவை மே / ஹோ / சிறி பராக்கிரம மகாவித்தியாலயம் பானாகொட ஹோமாகம எம்.ஏ சரத்குமார இலங்கை ஆசிரியர் சேவை ஆனந்த சாஸ்தராலய தேசிய பாடசாலை மத்துகம கே.எஸ்.ஆர்.த.சில்வா இலங்கை ஆசிரியர் சேவை களுத்துறை பெண்கள் பாடசாலை களுத்துறை ஆர்.பீ.ஜி. ராஜபக்ஸ் இலங்கை ஆசிரியர் சேவை மே/ஜெய/ஹென்றி ஒல்கொட் வித்தியாலயம் கொலன்னாவ எம்.ஏ. மாலனி இலங்கை ஆசிரியர் சேவை அம்/பெலி /அத்த மத்திய மாகாவித்தியாலயம் பெலி அத்த
தமிழ் மொழி பெயர்ப்பு	:	சி. எல். எம் நவாஸ் ஆசிரியர் ஆலோசகர் வலயக்கல்விப் பணிமனை இப்பாகமுவ
கணினிப் பக்க வடிவமைப்பு	:	காஞ்சனா சுப்பிரமணியம் கணினி தரவுப் பதிவாளர் எஸ். குகனேஸ்வரன் கணினி தரவு உதவியாளர்
அட்டைப்பட வடிவமைப்பு	:	எஸ்.எம்.சமன் குமார முகாமைத்துவ உதவியாளர்

பகுதி I

1	பாடக் குறிக்கோள்களும் பாட அடைவு தொடர்பான தகவல்களும்	
1.1	பாடக் குறிக்கோள்கள்	1
1.2	பரீட்சார்த்திகளின் பாட அடைவு தொடர்பான தகவல்கள்	
1.2.1	பாடத்திற்குத் தோற்றிய பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை	2
1.2.2	பரீட்சார்த்திகள் தரங்கள் பெற்றுள்ள விதம்	2
1.2.3	மாவட்ட ரீதியில் முதல் முறையாகத் தோற்றிய பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள் தரங்கள் பெற்றுள்ள விதம்	3
1.2.4	கல்வி வலயங்களின் அடிப்படையில் முதல் முறையாகத் தோற்றிய பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள் பெற்ற தரங்களின் விதம்	4
1.2.5	வகுப்பாயிடை அடிப்படையில் புள்ளிகள் பெற்றுள்ள விதம்	7
1.3.	பாட அடைவு பற்றிய பகுப்பாய்வு	
1.3.1	வினாத்தாள் I இல் பெறப்பட்டுள்ள அடைவு	8
1.3.2	வினாத்தாள் II இல் வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ள விதம்	9
1.3.3	வினாத்தாள் II இல் புள்ளிகள் பெற்றுள்ள விதம்	9
1.3.4	வினாத்தாள் II இல் பெறப்பட்டுள்ள அடைவு	10

பகுதி II

2	வினாக்களும் அவற்றிற்கு விடையளிக்கப்பட்டுள்ளமை தொடர்பான விபரங்களும்	
2.1	வினாத்தாள் I	
2.1.1	வினாத்தாள் I இன் கட்டமைப்பு	11
2.1.2	வினாத்தாள் I	12
2.1.3.	வினாத்தாள் I இற்காக எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்	17
2.1.4	வினாத்தாள் I இற்கு விடையளிக்கப்பட்டுள்ள விதம் பற்றிய அவதானிப்புகள் (பாடப்பரப்பு ரீதியாக)	18
2.1.5	வினாத்தாள் I இல் ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் மாணவர்கள் தெரிவை மேற்கொண்டுள்ள விதம் (சதவீதத்தில்)	19
2.1.6	வினாத்தாள் I இற்கு விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான முழுமையான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும்	20
2.2	வினாத்தாள் II	
2.2.1	வினாத்தாள் II இன் கட்டமைப்பு	21
2.2.2	வினாத்தாள் II இற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகள், புள்ளி வழங்கும் திட்டம், விடையளிக்கப்பட்டுள்ளமை என்பன தொடர்பான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும்	22
2.2.3	வினாத்தாள் II இற்கு விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான முழுமையான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும்	47

பகுதி III

3	விடையளிக்கும்போது அவதானிக்கப்பட வேண்டிய விடயங்களும் ஆலோசனைகளும்	
3.1	விடையளிக்கும்போது அவதானிக்கப்பட வேண்டிய விடயங்கள்	48
3.2	கற்றல் கற்பித்தல் செயல்முறை தொடர்பான அவதானிப்புக்களும், ஆலோசனைகளும்	49

பகுதி I

1 பாடக் குறிக்கோள்களும் பாட அடைவு தொடர்பான தகவல்களும்

1.1 பாடக் குறிக்கோள்கள்

- ★ வணிகச் சூழலில் காணப்படும் சந்தர்ப்பங்கள், சவால்கள் தொடர்பிலான அறிவுடன் வணிகச் சந்தர்ப்பங்களைத் தெரிவு செய்தல்.
- ★ சிறந்த வணிக முகாமைத்துவத்திற்கான திறனைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
- ★ வணிக நிறுவனமொன்றின் கொடுக்கல் வாங்கல்களைச் சரியாகப் பதிவு செய்தல், பகுப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றில் ஈடுபடுவதினூடாக வணிகத்தின் நிலைமை தொடர்பான விளக்கமொன்றுடன் செயற்படல்.
- ★ வணிகத்துடன் இணைந்த தொழிலொன்றில் ஈடுபடத் தூண்டப்படல் அல்லது தனக்கே உரிய முயற்சியாண்மையொன்றை ஆரம்பிக்கும் திறனை உருவாக்கல்.
- ★ இலங்கையில் பொருளாதார, சமூக அபிவிருத்திக்குத் தேவையான மனித வளங்களை விருத்தி செய்தல்.

1.2. பரீட்சார்த்திகளின் பாட அடைவு தொடர்பான புள்ளிவிபரங்கள்

1.2.1 பாடத்திற்கு தோற்றிய பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை

மொழி	பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள்	தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள்	மொத்தம்
சிங்களம்	73618	97	73715
தமிழ்	18211	187	18398
ஆங்கிலம்	2900	4016	6916
மொத்தம்	94729	4300	99029

அட்டவணை 1

1.2.2 பரீட்சார்த்திகள் தரங்கள் பெற்றுள்ள விதம்

தரம்	பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள்		தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள்		மொத்தம்	சதவீதம்
	எண்ணிக்கை	சதவீதம்	எண்ணிக்கை	சதவீதம்		
A	31770	33.54	878	20.42	32648	32.97
B	16531	17.45	586	13.63	17117	17.28
C	22535	23.79	925	21.51	23460	23.69
S	16938	17.88	1027	23.88	17965	18.14
W	6955	7.34	884	20.56	7839	7.92
மொத்தம்	94729	100.00	4300	100.00	99029	100.00

அட்டவணை 2

1.2.3 மாவட்ட அடிப்படையில் முதன் முறையாகத் தோற்றிய பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள் தரங்கள் பெற்றுள்ள விதம் :

மாவட்டம்	தோற்றியவர் எண்ணிக்கை	மிகச் சிறந்த சித்தி (A) பெற்றவர்		விசேட திறமைச் சித்தி (B) பெற்றவர்		திறமைச் சித்தி (C) பெற்றவர்		சாதாரண சித்தி (S) பெற்றவர்		சித்தி (A+B+C+S) பெற்றவர்		சித்தி அடையாதவர் (W)	
		எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%
1. கொழும்பு	20776	9103	43.81	3303	15.90	4107	19.77	2753	13.25	19266	92.73	1510	7.27
2. கம்பஹா	13991	4847	34.64	2385	17.05	3122	22.31	2562	18.31	12916	92.32	1075	7.68
3. களுத்துறை	6464	2147	33.21	1134	17.54	1446	22.37	1165	18.02	5892	91.15	572	8.85
4. கண்டி	5310	1511	28.46	1026	19.32	1379	25.97	980	18.46	4896	92.20	414	7.80
5. மாத்தளை	1018	231	22.69	182	17.88	299	29.37	229	22.50	941	92.44	77	7.56
6. நுவரெலியா	2386	496	20.79	348	14.59	626	26.24	603	25.27	2073	86.88	313	13.12
7. காலி	5711	1888	33.06	1144	20.03	1428	25.00	978	17.12	5438	95.22	273	4.78
8. மாத்தறை	3654	1336	36.56	736	20.14	979	26.79	500	13.68	3551	97.18	103	2.82
9. அம்பாந்தோட்டை	2132	749	35.13	450	21.11	572	26.83	300	14.07	2071	97.14	61	2.86
10. யாழ்ப்பாணம்	3502	981	28.01	606	17.30	903	25.79	715	20.42	3205	91.52	297	8.48
11. கிளிநொச்சி	453	76	16.78	79	17.44	133	29.36	126	27.81	414	91.39	39	8.61
12. மன்னார்	449	97	21.60	68	15.14	132	29.40	116	25.84	413	91.98	36	8.02
13. வவுனியா	756	149	19.71	122	16.14	202	26.72	185	24.47	658	87.04	98	12.96
14. முல்லைத்தீவு	323	66	20.43	61	18.89	94	29.10	77	23.84	298	92.26	25	7.74
15. மட்டக்களப்பு	1872	534	28.53	352	18.80	504	26.92	366	19.55	1756	93.80	116	6.20
16. அம்பாறை	1993	431	21.63	298	14.95	532	26.69	532	26.69	1793	89.96	200	10.04
17. திருகோணமலை	1445	331	22.91	214	14.81	372	25.74	365	25.26	1282	88.72	163	11.28
18. குருநாகல்	4477	1566	34.98	831	18.56	1076	24.03	750	16.75	4223	94.33	254	5.67
19. புத்தளம்	3605	1130	31.35	636	17.64	878	24.36	699	19.39	3343	92.73	262	7.27
20. அனுராதபுரம்	2948	770	26.12	552	18.72	820	27.82	606	20.56	2748	93.22	200	6.78
21. பொலன்னறுவை	1373	404	29.42	252	18.35	363	26.44	281	20.47	1300	94.68	73	5.32
22. பதுளை	2881	563	19.54	461	16.00	805	27.94	716	24.85	2545	88.34	336	11.66
23. மொரோகலை	1088	256	23.53	200	18.38	306	28.13	262	24.08	1024	94.12	64	5.88
24. இரத்தினபுரி	3574	1164	32.57	636	17.80	863	24.15	667	18.66	3330	93.17	244	6.83
25. கேகாலை	2548	944	37.05	455	17.86	594	23.31	405	15.89	2398	94.11	150	5.89
மொத்தம்	94729	31770	33.54	16531	17.45	22535	23.79	16938	17.88	87774	92.66	6955	7.34

அட்டவணை 3

1.2.4 கல்வி வலய ரீதியில் முதன் முறையாகத் தோற்றிய பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள் பெற்றுள்ள தரங்கள் :

வலயம்	தோற்றியவர் எண்ணிக்கை	மிகச் சிறந்த சித்தி (A) பெற்றவர்		விசேட திறமைச் சித்தி (B) பெற்றவர்		திறமைச் சித்தி (C) பெற்றவர்		சாதாரண சித்தி (S) பெற்றவர்		சித்தி (A+B+C+S) பெற்றவர்		சித்தி அடையாதவர் (W)	
		எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%
1. கொழும்பு	11054	5232	47.33	1547	13.99	1974	17.86	1371	12.4	10124	91.59	930	8.41
2. ஹோமாகம	1987	669	33.67	339	17.06	475	23.91	336	16.91	1819	91.55	168	8.45
3. ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர	4317	1776	41.14	807	18.69	972	22.52	560	12.97	4115	95.32	202	4.68
4. பிலியந்தல	3418	1426	41.72	610	17.85	686	20.07	486	14.22	3208	93.86	210	6.14
5. கம்பஹா	3976	1692	42.56	654	16.45	765	19.24	607	15.27	3718	93.51	258	6.49
6. மினுவாங்கொட	1932	551	28.52	305	15.79	443	22.93	458	23.71	1757	90.94	175	9.06
7. நீர்கொழும்பு	4240	1341	31.63	747	17.62	944	22.26	807	19.03	3839	90.54	401	9.46
8. களனி	3843	1263	32.86	679	17.67	970	25.24	690	17.95	3602	93.73	241	6.27
9. களுத்துறை	4256	1358	31.91	717	16.85	946	22.23	827	19.43	3848	90.41	408	9.59
10. மத்துகம	708	290	40.96	136	19.21	174	24.58	74	10.45	674	95.2	34	4.8
11. ஹோரணை	1500	499	33.27	281	18.73	326	21.73	264	17.6	1370	91.33	130	8.67
12. கண்டி	2624	1007	38.38	559	21.3	617	23.51	341	13	2524	96.19	100	3.81
13. தெனுவர	431	83	19.26	84	19.49	122	28.31	95	22.04	384	89.1	47	10.9
14. கம்பளை	811	177	21.82	135	16.65	199	24.54	198	24.41	709	87.42	102	12.58
15. தெல்தெனியா	233	29	12.45	33	14.16	69	29.61	49	21.03	180	77.25	53	22.75
16. வத்தேகம	554	113	20.4	104	18.77	178	32.13	126	22.74	521	94.04	33	5.96
17. கட்டுகஸ்தோட்ட	657	102	15.53	111	16.89	194	29.53	171	26.03	578	87.98	79	12.02
18. மாத்தளை	595	149	25.04	122	20.5	165	27.73	124	20.84	560	94.12	35	5.88
19. கலேவெல	337	71	21.07	45	13.35	100	29.67	86	25.52	302	89.61	35	10.39
20. நாஉல	39	5	12.82	7	17.95	16	41.03	8	20.51	36	92.31	3	7.69
21. வில்கமுவ	47	6	12.77	8	17.02	18	38.3	11	23.4	43	91.49	4	8.51
22. நுவரெலியா	729	95	13.03	90	12.35	183	25.1	231	31.69	599	82.17	130	17.83
23. கொத்மலை	277	59	21.3	47	16.97	80	28.88	66	23.83	252	90.97	25	9.03
24. ஹட்டன்	754	178	23.61	92	12.2	194	25.73	180	23.87	644	85.41	110	14.59
25. வலப்பனை	207	24	11.59	43	20.77	63	30.43	57	27.54	187	90.34	20	9.66
26. ஹங்குரன்கெத்த	419	140	33.41	76	18.14	106	25.3	69	16.47	391	93.32	28	6.68
27. காலி	2806	1063	37.88	543	19.35	676	24.09	425	15.15	2707	96.47	99	3.53
28. எல்பிட்டிய	998	226	22.65	206	20.64	284	28.46	209	20.94	925	92.69	73	7.31
29. அம்பலாங்கொடை	1483	506	34.12	283	19.08	354	23.87	265	17.87	1408	94.94	75	5.06
30. உடுகம	424	93	21.93	112	26.42	114	26.89	79	18.63	398	93.87	26	6.13
31. மாத்தறை	2125	821	38.64	429	20.19	538	25.32	277	13.04	2065	97.18	60	2.82
32. அக்குரஸ்ஸ	448	170	37.95	102	22.77	107	23.88	57	12.72	436	97.32	12	2.68
33. முலடியன-ஹக்மன	509	157	30.84	104	20.43	154	30.26	85	16.7	500	98.23	9	1.77
34. மொறவக்க/ தெனியாய	572	188	32.87	101	17.66	180	31.47	81	14.16	550	96.15	22	3.85

வலயம்	தேர்ந்தியவர் எண்ணிக்கை	மிகச் சிறந்த சித்தி (A) பெற்றவர்		விசேட திறமைச் சித்தி (B) பெற்றவர்		திறமைச் சித்தி (C) பெற்றவர்		சாதாரண சித்தி (S) பெற்றவர்		சித்தி (A+B+C+S) பெற்றவர்		சித்தி அடையாதவர் (W)	
		எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%
35. தங்காலை	654	223	34.1	130	19.88	182	27.83	106	16.21	641	98.01	13	1.99
36. அம்பாந்தோட்டை	883	240	27.18	190	21.52	269	30.46	145	16.42	844	95.58	39	4.42
37. வலஸ்முல்லை	595	286	48.07	130	21.85	121	20.34	49	8.24	586	98.49	9	1.51
38. யாழ்ப்பாணம்	1594	529	33.19	265	16.62	399	25.03	288	18.07	1481	92.91	113	7.09
39. தீவகம்	122	13	10.66	16	13.11	41	33.61	39	31.97	109	89.34	13	10.66
40. தென்மராட்சி	257	76	29.57	51	19.84	69	26.85	41	15.95	237	92.22	20	7.78
41. வலிகாமம்	808	169	20.92	130	16.09	209	25.87	208	25.74	716	88.61	92	11.39
42. வடமராட்சி	721	194	26.91	144	19.97	185	25.66	139	19.28	662	91.82	59	8.18
43. கிளிநொச்சி	453	76	16.78	79	17.44	133	29.36	126	27.81	414	91.39	39	8.61
44. மன்னார்	421	95	22.57	65	15.44	121	28.74	106	25.18	387	91.92	34	8.08
45. மடு	28	2	7.14	3	10.71	11	39.29	10	35.71	26	92.86	2	7.14
46. வவுனியா - தெற்கு	644	135	20.96	113	17.55	171	26.55	149	23.14	568	88.2	76	11.8
47. வவுனியா - வடக்கு	112	14	12.5	9	8.04	31	27.68	36	32.14	90	80.36	22	19.64
48. முல்லைத்தீவு	252	50	19.84	55	21.83	81	32.14	50	19.84	236	93.65	16	6.35
49. துணுக்காய்	71	16	22.54	6	8.45	13	18.31	27	38.03	62	87.32	9	12.68
50. மட்டக்களப்பு	740	266	35.95	133	17.97	191	25.81	119	16.08	709	95.81	31	4.19
51. கல்குடா	165	53	32.12	46	27.88	34	20.61	28	16.97	161	97.58	4	2.42
52. பட்டிருப்பு	211	61	28.91	43	20.38	70	33.18	32	15.17	206	97.63	5	2.37
53. மட்டக்களப்பு - மத்தி	671	147	21.91	120	17.88	183	27.27	160	23.85	610	90.91	61	9.09
54. மட்டக்களப்பு - மேற்கு	85	7	8.24	10	11.76	26	30.59	27	31.76	70	82.35	15	17.65
55. அம்பாறை	164	72	43.9	43	26.22	31	18.9	17	10.37	163	99.39	1	0.61
56. கல்முனை	523	127	24.28	85	16.25	133	25.43	146	27.92	491	93.88	32	6.12
57. சம்மாந்துறை	358	65	18.16	36	10.06	84	23.46	104	29.05	289	80.73	69	19.27
58. மஹாலய	82	31	37.8	15	18.29	26	31.71	9	10.98	81	98.78	1	1.22
59. தெஹியத்தகண்டிய	285	45	15.79	50	17.54	103	36.14	63	22.11	261	91.58	24	8.42
60. அக்கரைப்பற்று	581	91	15.66	69	11.88	155	26.68	193	33.22	508	87.44	73	12.56
61. திருக்கோவில்	98	12	12.24	17	17.35	23	23.47	34	34.69	86	87.76	12	12.24
62. திருகோணமலை	858	229	26.69	115	13.4	224	26.11	202	23.54	770	89.74	88	10.26
63. மூதூர்	85	8	9.41	15	17.65	27	31.76	25	29.41	75	88.24	10	11.76
64. கந்தளாய்	212	43	20.28	38	17.92	58	27.36	52	24.53	191	90.09	21	9.91
65. கிண்ணியா	120	32	26.67	19	15.83	23	19.17	27	22.5	101	84.17	19	15.83
66. திருகோணமலை வடக்கு	72	7	9.72	10	13.89	17	23.61	25	34.72	59	81.94	13	18.06
67. குருநாகல்	1512	545	36.04	275	18.19	359	23.74	241	15.94	1420	93.92	92	6.08
68. குளியாப்பிட்டிய	786	376	47.84	156	19.85	154	19.59	81	10.31	767	97.58	19	2.42
69. நிக்கவெரட்டிய	283	90	31.8	56	19.79	79	27.92	49	17.31	274	96.82	9	3.18
70. மாகோ	412	122	29.61	67	16.26	119	28.88	77	18.69	385	93.45	27	6.55
71. கிரியுள்ள	982	277	28.21	169	17.21	236	24.03	224	22.81	906	92.26	76	7.74
72. இப்பாகமுவ	502	156	31.08	108	21.51	129	25.7	78	15.54	471	93.82	31	6.18

வலயம்	தேற்றியவர் எண்ணிக்கை	மிகச் சிறந்த சித்தி (A) பெற்றவர்		விசேட திறமைச் சித்தி (B) பெற்றவர்		திறமைச் சித்தி (C) பெற்றவர்		சாதாரண சித்தி (S) பெற்றவர்		சித்தி (A+B+C+S) பெற்றவர்		சித்தி அடையாதவர் (W)	
		எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%	எண்ணிக்கை	%
73. புத்தளம்	1077	282	26.18	188	17.46	285	26.46	237	22.01	992	92.11	85	7.89
74. சிலாபம்	2528	848	33.54	448	17.72	593	23.46	462	18.28	2351	93	177	7
75. அனுராதபுரம்	1455	431	29.62	269	18.49	390	26.8	259	17.8	1349	92.71	106	7.29
76. தம்புத்தேகம்	528	126	23.86	106	20.08	148	28.03	117	22.16	497	94.13	31	5.87
77. கெகிராவ	398	100	25.13	81	20.35	97	24.37	91	22.86	369	92.71	29	7.29
78. கலென்பிந்துனுவெவ	299	54	18.06	46	15.38	94	31.44	82	27.42	276	92.31	23	7.69
79. கெபித்திகொல்லாவ	268	59	22.01	50	18.66	91	33.96	57	21.27	257	95.9	11	4.1
80. பொலொன்னுவை	571	223	39.05	109	19.09	132	23.12	82	14.36	546	95.62	25	4.38
81. ஹிங்குரக் கொட	506	143	28.26	88	17.39	145	28.66	104	20.55	480	94.86	26	5.14
82. திம்புலாகல	296	38	12.84	55	18.58	86	29.05	95	32.09	274	92.57	22	7.43
83. பதுளை	644	142	22.05	111	17.24	151	23.45	174	27.02	578	89.75	66	10.25
84. பண்டாரவளை	1220	261	21.39	175	14.34	338	27.7	283	23.2	1057	86.64	163	13.36
85. மஹியங்கனை	267	71	26.59	45	16.85	76	28.46	45	16.85	237	88.76	30	11.24
86. வெலிமட	530	76	14.34	90	16.98	178	33.58	134	25.28	478	90.19	52	9.81
87. பசறை	170	8	4.71	28	16.47	49	28.82	63	37.06	148	87.06	22	12.94
88. வியலுவ	50	5	10	12	24	13	26	17	34	47	94	3	6
89. மொனராகலை	317	83	26.18	59	18.61	82	25.87	69	21.77	293	92.43	24	7.57
90. வெல்லவாய	567	140	24.69	92	16.23	158	27.87	146	25.75	536	94.53	31	5.47
91. பிபிலை	204	33	16.18	49	24.02	66	32.35	47	23.04	195	95.59	9	4.41
92. இரத்தினபுரி	1850	707	38.22	335	18.11	433	23.41	289	15.62	1764	95.35	86	4.65
93. பலாங்கொடை	641	202	31.51	111	17.32	132	20.59	139	21.68	584	91.11	57	8.89
94. நிவித்திகல	360	83	23.06	66	18.33	103	28.61	78	21.67	330	91.67	30	8.33
95. எம்பிலிபிடிய	723	172	23.79	124	17.15	195	26.97	161	22.27	652	90.18	71	9.82
96. கேகாலை	1204	538	44.68	220	18.27	266	22.09	138	11.46	1162	96.51	42	3.49
97. மாவனல்லை	747	235	31.46	132	17.67	185	24.77	143	19.14	695	93.04	52	6.96
98. தெஹிஒவிட்ட	597	171	28.64	103	17.25	143	23.95	124	20.77	541	90.62	56	9.38
மொத்தம்	94729	31770	33.54	16531	17.45	22535	23.79	16938	17.88	87774	92.66	6955	7.34

அட்டவணை 4

1.2.5 புள்ளிகள் பெறப்பட்டுள்ள முறை (வகுப்பாயிடைக்கேற்ப)

வகுப்பாயிடை	மீறன்	சதவீத மீறன்(%)	திரள் மீறன்	சதவீத திரள் மீறன் (%)
91 - 100	2797	2.82	99029	100.00
81 - 90	14036	14.17	96232	97.18
71 - 80	19241	19.43	82196	83.00
61 - 70	17608	17.78	62955	63.57
51 - 60	16369	16.53	45347	45.79
41 - 50	13196	13.33	28978	29.26
31 - 40	9539	9.63	15782	15.94
21 - 30	4742	4.79	6243	6.30
11 - 20	1404	1.42	1501	1.52
01 - 10	95	0.10	97	0.10
00 - 00	2	0.00	2	0.00

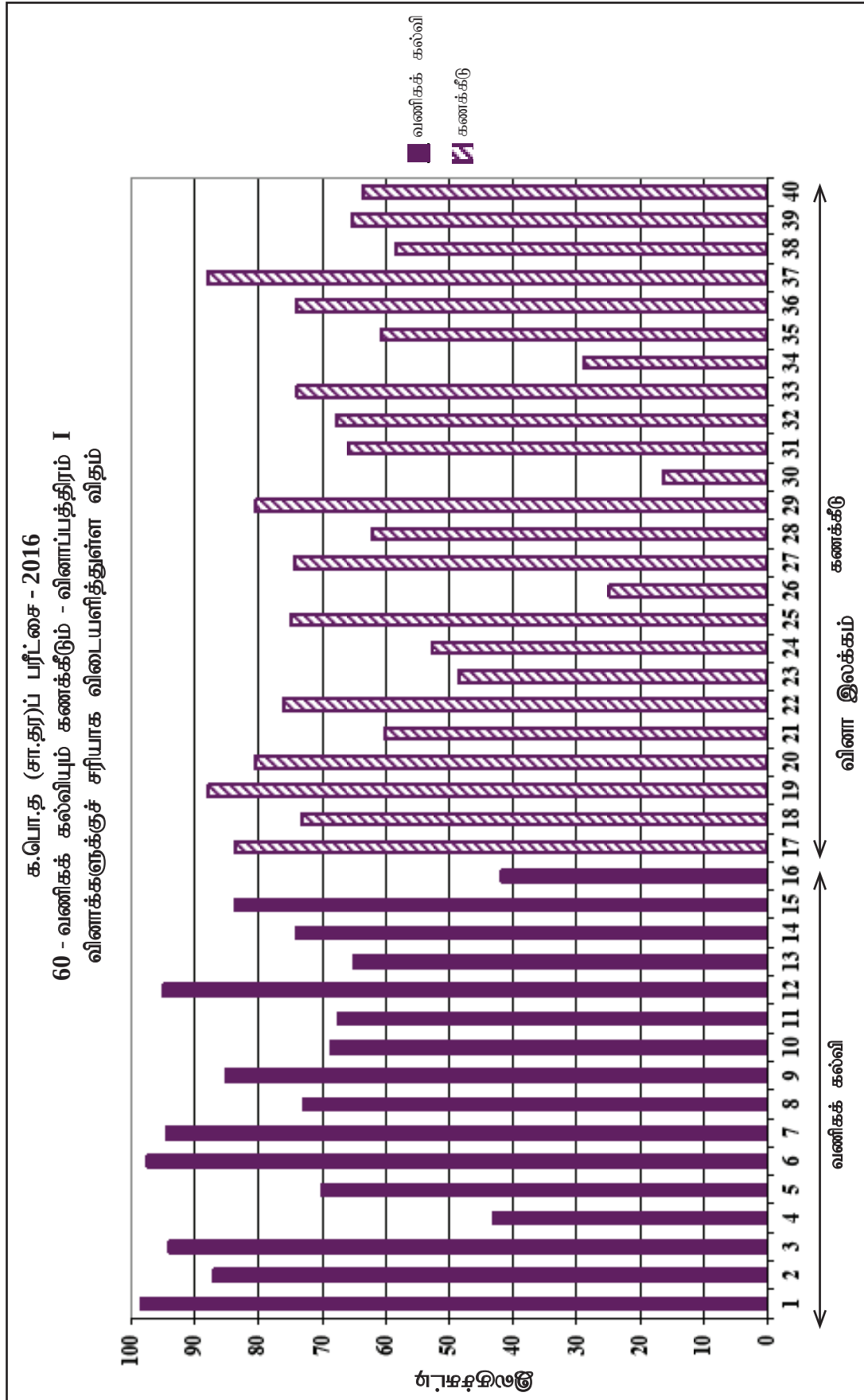
அட்டவணை 5

மேலே தரப்பட்ட அட்டவணையிலுள்ள தகவல்கள் விளக்கப்படுகின்ற முறையானது பின்வரும் உதாரணத்தில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

உதாரணம் : இப்பாடத்தில் 31 - 40 இற்கும் இடையில் புள்ளிகள் பெற்ற பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை 9539 ஆகும். அதன் சதவீதம் 9.63% ஆகும். 40 அல்லது அதைவிடக் குறைவாகப் புள்ளிகளை பெற்றுள்ள பரீட்சகர்களின் எண்ணிக்கை 15782 என்பதுடன், அதன் சதவீதம் 15.94% ஆகும்.

1.3 பாட அடைவு தொடர்பான பகுப்பாய்வு

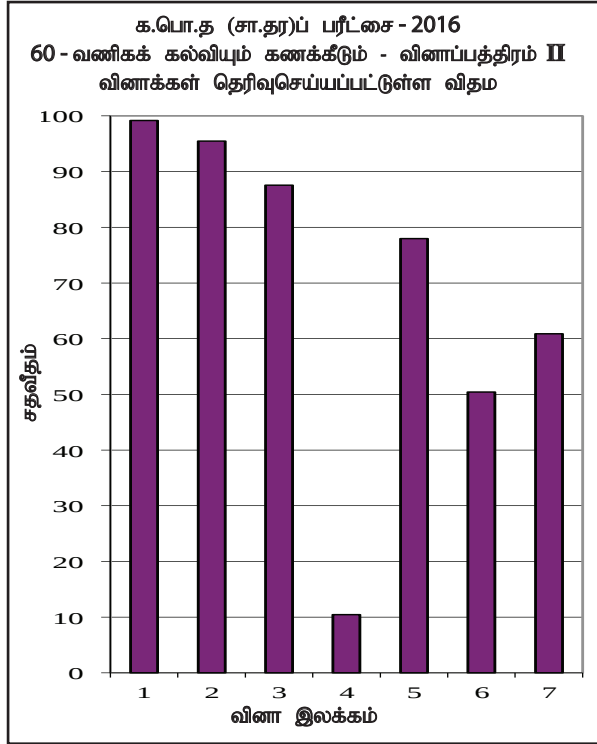
1.3.1 வினாத்தாள் 1 இற்கான அடைவு



வரைபு 1 (RD/16/05/OL) படிவங்கள் மூலம் பெறப்பட்ட தகவல்களைக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டது.)

மேலுள்ள அட்டவணையில் தகவல்கள் விளக்கப்படுகின்ற முறை பின்வரும் உதாரணங்கள் மூலம் காட்டப்படுகின்றது.
உதாரணம்:- கூடுதலான பரீட்சார்த்திகள் வினா இலக்கம் 1 இற்கு சரியாக விடையளித்துள்ளனர். அதன் வீதம் 98% மாகும் அதேவேளை பரீட்சார்த்திகளில் மிகக் குறைவானவரே வினா இலக்கம் 30 இற்கு சரியாக விடையளித்துள்ளனர் அது 17% மாகும்.

1.3.2 வினாத்தாள் II வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ள முறை

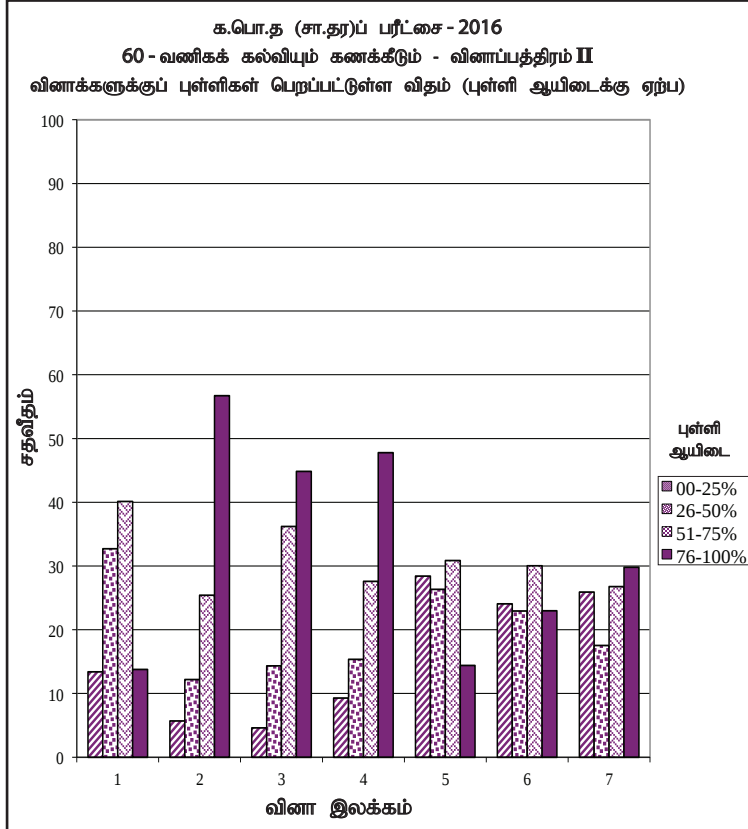


இவ்வரைபடத்தில் தகவல்கள் விளக்கப்படுகின்ற முறை பின்வரும் உதாரணத்தின் மூலம் காட்டப்படுகின்றது.

உ-ம் :- வினாப்பத்திரம் II இல் முதலாவது வினாவானது கட்டாயவினா என்பதுடன் அவ்வினாவினை விண்ணப்பதாரிகள் 01% மானோர் தெரிவு செய்திருக்கவில்லை. 11% மானோர் மாத்திரமே 4வது வினாவினை தெரிவு செய்திருந்தனர்.

வரைபு 2 (RD/16/02/OL படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.)

1.3.3 II வது வினாப்பத்திரத்தில் வினாக்களுக்கு புள்ளிகள் பெற்றுள்ள முறை

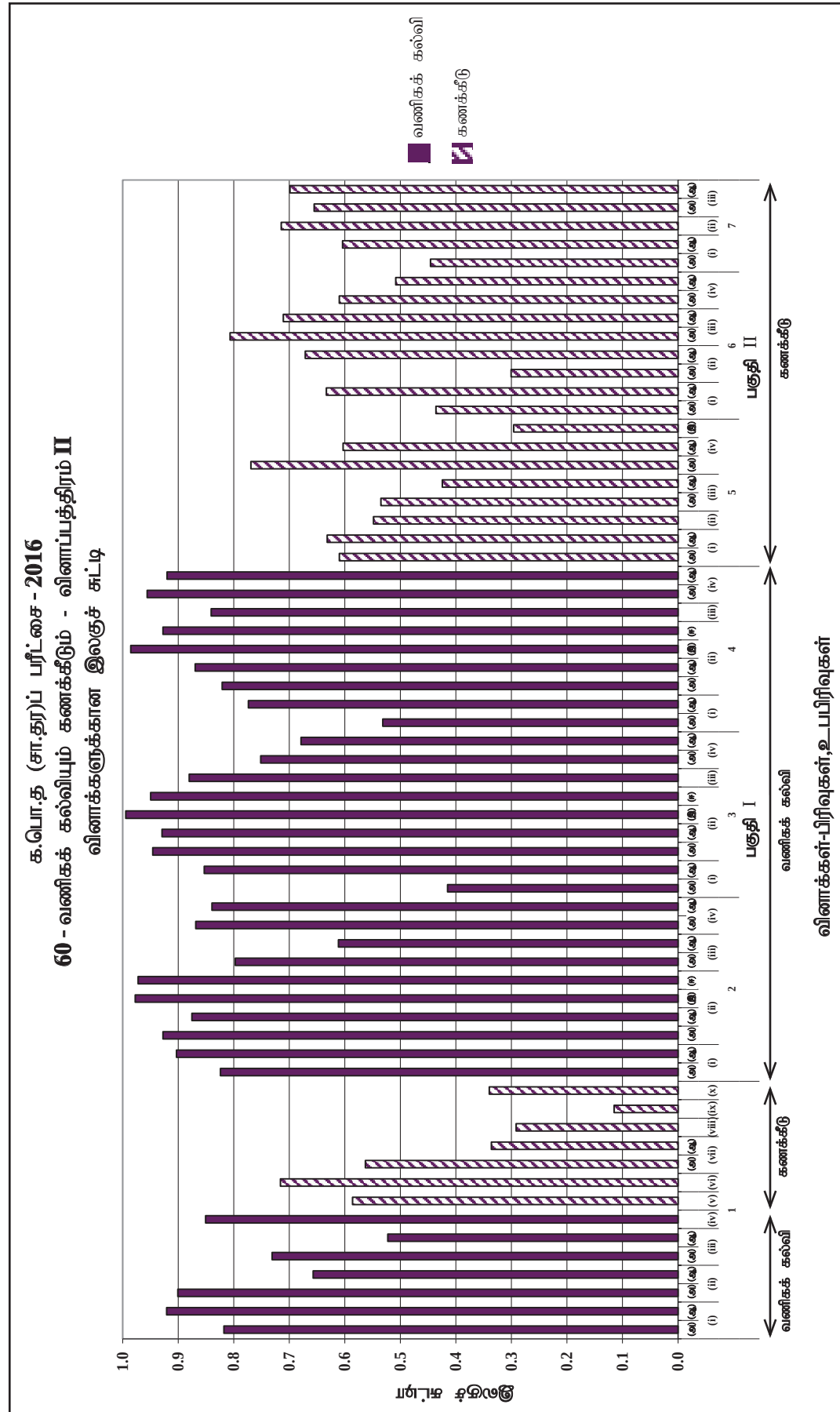


இவ்வரைபின் தகவல்கள் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விதம் பின்வரும் உதாரணத்தின் மூலம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

முதலாவது வினாவிற்கு இங்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள புள்ளிகளின் அளவு 20 புள்ளிகளாகும். இந்த 20 புள்ளிகளில் 16-20 வரையிலான புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 76% 100% எனும் வகுப்பாயிடையிலும் 11-15 வரையிலான புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 51%-75% ம் எனும் வகுப்பாயிடையிலும் 6-10 வரையில் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 26%-50% எனும் வகுப்பாயிடையிலும் 00-06 வரையில் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 00% - 25% எனும் வகுப்பாயிடையிலும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளனர். அதற்கேற்ப 16-20 வரையில் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 14% மாகும். அதேபோன்று 00-05 வரையில் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 13% மாகும். அதேபோன்று வினா இலக்கம் 05 இற்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள 12 புள்ளிகள் 76%-100% வரையான வகுப்பாயிடையில் 10-12 வரையில் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களும் 51%-75% வரையான வகுப்பாயிடையில் 7-9 வரையில் புள்ளிகளைப்பெற்றவர்களும் 26%-50% வரையான வகுப்பாயிடைப்புள்ளியில் 4-6 வரையில் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களும் 00%-25% வரையான வகுப்பாயிடைப்புள்ளியில் 0-3 வரையில் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களும் உள்ளடங்கியுள்ளனர்.

வரைபு 3 (RD/16/02/OL படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது)

1.3.4. வினாப்பத்திரம் II இற்கான அடைவு



வரைபு 4 (RD/16/04/OL படிவத்திலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.)

மேலே வரைபடத்தில் தகவல்கள் விபரிக்கப்பட்டுள்ள முறை பின்வரும் உதாரணத்தின் காட்டப்பட்டுள்ளது.

உதாரணம்:- 1வது வினாவில் (i) (ஆ) பகுதியின் இலகுதன்மை 92%ம் என்பதுடன், இவ்வினாவில் (ix) பகுதியின் இலகுதன்மை 92%ம் என்பதுடன், இவ்வினாவில் (ix)ம் பகுதியின் இலகுதன்மை 12%.

பகுதி II

2 வினாக்களும் அவற்றிற்கு விடையளிக்கப்பட்டுள்ளமை தொடர்பான விபரங்களும்

2.1 வினாத்தாள் I உம் அதற்கு விடையளிக்கப்பட்டுள்ளமை தொடர்பான விபரங்களும்

2.1.1 வினாத்தாள் I இன் கட்டமைப்பு

நேரம் : 1 மணித்தியாலம் (முழு வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிப்பதற்குரிய 3 மணித்தியாலத்தில் ஒரு மணித்தியாலம் (01) வினாத்தாள் I இற்கு விடையளிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.)

- ★ வினாத்தாள் I நான்கு விடைகளைக் கொண்ட 40 பல்தேர்வு வினாக்களை உள்ளடக்கியதாகும்.
- ★ 1 - 20 வரையான வினாக்கள் வணிகக் கல்வியிலும் 21 - 40 வரையான வினாக்கள் கணக்கீட்டிலிருந்தும் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- ★ சகல வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் கட்டாயமாகும்.
- ★ வினா இலக்கம் 1 - 40 வரையான வினாக்களுக்கும் உரிய (1), (2), (3), (4) ஆகிய தெரிவுகளில் சரியான அல்லது மிகவும் பொருத்தமான தெரிவைத் தெரிவு செய்ய எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- ★ வினாத்தாள் I இன் வினா ஒவ்வொன்றுக்கும் 01 புள்ளி வீதம் 40 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

2.1.2 வினாத்தாள் I

- பின்வரும் சம்பவத்தை அவதானித்து 1 தொடக்கம் 5 வரையுள்ள வினாக்களுக்கு விடை தருக.
- குழந்தைகள் அணியும் ஆடைகளைத் தைப்பது தொடர்பான டிப்ளோமா பட்டத்தைப் பெற்றுள்ள திலினி என்பவர் ஆடைகள் வடிவமைப்பாளரான டிலான் என்பவருடன் இணைந்து மூலதனத்தைச் சமமாக ஈடுபடுத்தி முன்பள்ளியொன்றுக்கு அருகாமையிலுள்ள கட்டடமொன்றைக் கொள்வனவு செய்து 'திலு டெக்ஸ்' எனும் பெயரில் குழந்தைகள் அணியும் ஆடைகளைத் தைத்து விற்பனை செய்யும் வணிகமொன்றை ஆரம்பித்தார்.
- இச்சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்படும் 'திலு டெக்ஸ்' வணிகத்தினால் திருப்தி செய்யப்படும் அடிப்படை மனிதத் தேவையாது ?
 (1) உணவு (2) உடை (3) இருப்பிடம் (4) பாதுகாப்பு
 - இச்சம்பவத்தில் உள்ள 'திலு டெக்ஸ்' வணிகத்துக்கான ஒரு வாய்ப்பு,
 (1) முன்பள்ளிக்கு அருகாமையில் வணிகம் அமைந்திருப்பது ஆகும்.
 (2) திலினி, ஆடைகளைத் தைப்பது தொடர்பில் டிப்ளோமா பட்டம் பெற்றிருப்பது ஆகும்.
 (3) டிலான் வணிகத்தில் இணைத்துக்கொள்ளப்பட்டிருப்பது ஆகும்.
 (4) திலினியும் டிலானும் சமமாக மூலதனத்தை இட்டிருப்பது ஆகும்.
 - இச்சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட 'திலு டெக்ஸ்' வணிகம் உரித்தாகும் வணிக நிறுவன வகை யாது ?
 (1) தனியுடைமை (2) பங்குடைமை
 (3) கூட்டிணைக்கப்பட்ட கம்பனி (4) சங்கம்
 - 'திலு டெக்ஸ்' வணிகத்தால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கட்டடம் எந்த உற்பத்திக் காரணிக்கு உரித்தாகும் ?
 (1) நிலம் (2) உழைப்பு (3) மூலதனம் (4) முயற்சியாண்மை
 - இச்சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்படும் 'திலு டெக்ஸ்' வணிகம் தொடர்பில் சரியான கூற்றைத் தெரிவுசெய்க.
 (1) இது பொருள்களை உற்பத்தி செய்யும் ஒரு வணிகமாகும்.
 (2) இது சேவைகளை வழங்கும் ஒரு வணிகமாகும்.
 (3) இவ்வணிகத்தின் பெயரைப் பதிவுசெய்வது கட்டாயமானதல்ல.
 (4) இவ்வணிகமானது சட்ட ஆளுமை உடையதாகும்.
 - வணிகமொன்றின்①..... முதலீட்டின் பாதுகாப்பு தொடர்பில் அக்கறையுடையவர்களாகக் காணப்படுகின்ற அதேவேளை②..... நியாயமான சம்பளத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதில் அக்கறையுடையவர்களாகக் காணப்படுவர். மேலே தரப்பட்ட கூற்றில் ① மற்றும் ② ஆகிய இடைவெளிகளில் இடம்பெறக்கூடிய சரியான சொற்களை ஒழுங்குமுறையில் எடுத்துக்காட்டும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
 (1) போட்டியாளர்கள், ஊழியர்கள் (2) உடைமையாளர்கள், வழங்குனர்கள்
 (3) ஊழியர்கள், உடைமையாளர்கள் (4) உடைமையாளர்கள், ஊழியர்கள்
 - பின்வருவன வணிகச் சூழலொன்றில் இடம்பெற்ற சில நிகழ்வுகள் ஆகும்.
 A - அங்கவீனமுற்ற பேர்வீரர்கள் கொண்டாடுவதற்கு ஒரு தினத்தைப் பிரகடனப்படுத்துதல்
 B - வங்கி வட்டி வீதத்தை அதிகரித்தல்
 C - நுகர்வுப் பொருட்களுக்கான விலை மட்டங்களை அதிகரித்தல்
 மேலே தரப்பட்ட நிகழ்வுகளிலிருந்து பொருளாதாரச் சூழல் சார்ந்த காரணிகளை மட்டும் உள்ளடக்கியுள்ள விடையைத் தெரிவுசெய்க.
 (1) A யும் B யும் (2) A யும் C யும் (3) B யும் C யும் (4) A, B, C ஆகிய எல்லாம்
 - பின்வருவன வங்கிகளால் வழங்கப்படும் சில சேவைகள் ஆகும். இவற்றுள் நடைமுறைக் கணக்கைப் பேணும் வாடிக்கையாளருக்கு மட்டும் வழங்கப்படும் சேவை
 (1) நிலையான கட்டளைகளைச் செயற்படுத்துதல்
 (2) வங்கி மேலதிகப்பற்று வசதிகளை வழங்குதல்
 (3) நிலையான வைப்புகளைப் பேணுதல்
 (4) இலத்திரனியல் காசு தொடர்பிலான சேவைகளை வழங்குதல்
 - மக்கள் வங்கியின் நடைமுறைக் கணக்கு வாடிக்கையாளரான கபிலன் என்பவர் இலங்கை வங்கியின் நடைமுறைக் கணக்கு வாடிக்கையாளரான சுபயான் என்பவருக்கு காசோலை ஒன்றை வழங்கினார்.
 இச்சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்படும் காசோலை தொடர்பில் வரையுனையும் பணம் பெறுபவரையும் முறையே எடுத்துக்காட்டும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
 (1) கபிலன், மக்கள் வங்கி (2) சுபயான், கபிலன்
 (3) இலங்கை வங்கி, சுபயான் (4) கபிலன், சுபயான்
 - இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தில் காப்புறுதி செய்யப்பட்டிருந்த திசாநாயக்காவின் மோட்டார் வாகனமானது அவரின் வாகன ஓட்டுனரான பண்டார வாகனத்தைச் செலுத்திய வேளையில் விபத்துக்குள்ளானது.
 இச்சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்படும் காப்புறுதி தொடர்பில் முதலாம் கட்சியினர், இரண்டாம் கட்சியினரை முறையே எடுத்துக்காட்டும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
 (1) திசாநாயக்கா, இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம்
 (2) இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம், திசாநாயக்கா
 (3) பண்டார, இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம்
 (4) இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம், பண்டார

11. பின்வருவனவற்றுள் தொடர்பாடல் செயன்முறையின் 'பின்னாட்டல்' தொடர்பில் சரியான கூற்றைத் தெரிவுசெய்க.
 (1) பின்னாட்டல் என்பது வாய்மொழி மூலம் அல்லது வாய்மொழி மூலமல்லாத ஊடகத்தினூடாக செய்தியை அனுப்புவரிடமிருந்து பெறுபவருக்குக் கிடைக்கும் துலங்கல் ஆகும்.
 (2) பின்னாட்டல் என்பது வாய்மொழி மூலம் அல்லது வாய்மொழி மூலமல்லாத ஊடகத்தினூடாக செய்தியைப் பெறுபவரிடமிருந்து அனுப்புபவருக்குக் கிடைக்கும் துலங்கல் ஆகும்.
 (3) தொடர்பாடல் செயன்முறை நிறைவேற்றப்படுவதற்குப் பின்னாட்டல் கட்டாயமானதல்ல.
 (4) செய்தியை அனுப்புபவர் செய்தி தொடர்பில் பணியாற்றும் விதம் பின்னாட்டல் ஆகும்.
12. பொருட்களைக் கொண்டு செல்லும் பாரிய கப்பல் ஒன்றின் போக்குவரத்து மூலங்களுக்கான உதாரணங்களை எடுத்துக்காட்டும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
 (1) துறைமுகம், ஆகாயவழிகள், டீசல் (2) டீசல், துறைமுகம், பிரதான வீதிகள்
 (3) நீர்வழிகள், விமான நிலையம், டீசல் (4) டீசல், நீர் வழிகள், துறைமுகம்
13. பின்வருவன வியாபாரமொன்றின் சில சந்தர்ப்பங்கள் ஆகும்.
 A - அன்னதானம் வழங்குவதற்காக சுசிலா 200 கிலோகிராம் அரிசியைக் கொள்வனவு செய்தல்
 B - வெதுப்பக உரிமையாளரான தனபாலன் சிற்றுண்டிச்சாலைகளுக்கு வெதுப்பக உற்பத்திப்பொருட்களை விற்பனை செய்தல்
 C - செங்கல் உற்பத்தியாளரொருவர் தனது சொந்த வீட்டை நிர்மாணம் செய்யும் சுஜாதாவுக்கு 5 000 செங்கற்களை விற்பனை செய்தல்
 மேற்குறிப்பிட்டவற்றுள் சிலலறை வியாபாரத்திற்கு உரித்தானவை,
 (1) A யும் B யும் (2) A யும் C யும்
 (3) B யும் C யும் (4) A, B, C ஆகிய எல்லாம்
14. வருடாந்த இல்ல விளையாட்டுப் போட்டியை வெற்றிகரமாக நடத்துவதற்காக அதிபரால் செயற்குழுக்கள் அமைக்கப்பட்டு அவற்றுக்கு அங்கத்தவர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர்.
 இது முகாமைத்துவச் செயன்முறையின் எந்தக் கருமத்திற்கு உரித்தாகும் ?
 (1) திட்டமிடல் (2) ஒழுங்கமைத்தல் (3) தலைமை வகித்தல் (4) கட்டுப்படுத்தல்
15. விளையாட்டுப் பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிறுவனம் ஒன்று, ஐந்து வயதுக்குக் குறைந்த பிள்ளையொன்றின் பிறந்த நாளன்று மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு கொள்வனவிற்போதும் விளையாட்டுப் பொருளொன்றை இலவசமாக வழங்கும்.
 சந்தைப்படுத்தலின் நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக இச்சம்பவத்தில் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள சந்தைப்படுத்தல் கலவை மாறி யாது ?
 (1) உற்பத்திப்பொருள் (2) விலை (3) இடம் (4) மேம்படுத்தல்
16. பின்வருவனவற்றுள் ஆகக் குறைந்த இடரைக் கொண்ட முதலீட்டு மூலம் எது ?
 (1) நிலையான வைப்பில் முதலீடு செய்தல் (2) ஆதனங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்
 (3) திறைசேரி உண்டியல்களைக் கொள்வனவு செய்தல் (4) சாதாரண பங்குகளைக் கொள்வனவு செய்தல்
17. கொடுக்கல்வாங்கலொன்று கணக்கீட்டுச் சமன்பாட்டில் ஏற்படுத்தும் தாக்கம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

$$\text{சொத்துக்கள் (ரு.)} = \text{உடைமையாளர் உரிமை} + \text{பொறுப்புக்கள் (ரு.)}$$

$$- 15\ 000 = - 15\ 000$$
 மேலே தரப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டுச் சமன்பாட்டில் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ள கொடுக்கல்வாங்கல்
 (1) சுதன் என்பவரிடம் ரூ. 15 000 பெறுமதியான பொருட்கள் கடனுக்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டமை
 (2) கடன்கொடுத்தோரான பிரணவனுக்கு ரூ. 15 000 காசாகச் செலுத்தப்பட்டமை
 (3) வாடகை ரூ. 15 000 காசாகச் செலுத்தப்பட்டமை
 (4) சொந்தத் தேவைக்காக உடைமையாளரால் ரூ. 15 000 பெறப்பட்டமை
18. பின்வரும் கொடுக்கல்வாங்கல்களில் உரிமையாண்மை குறைவடைவதில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்துவது
 (1) உரிமையாளரால் மேலதிக மூலதனமாக ரூ. 10 000 ஈடுபடுத்தப்படுதல்
 (2) வணிகத்துக்கான வருமானம் ரூ. 6 000 காசாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்படுதல்
 (3) 10% கழிவுடன் சென்மதியாளரொருவருக்குக் காசு செலுத்தப்படுதல்
 (4) காப்புறுதிக் கட்டணம் ரூ. 2 500 காசாகச் செலுத்தப்படுதல்
19. கொடுக்கல்வாங்கலொன்றைப் பதிவுசெய்வதற்கான ஓர் இரட்டைப் பதிவு கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

$$\begin{array}{lcl} \text{காசுக் கணக்கு} & & \text{வரவு ரூ. 5 000} \\ \text{வருமதியாளர் கணக்கு} & & \text{செலவு ரூ. 5 000} \end{array}$$
 இங்கு நிகழ்ந்த கொடுக்கல்வாங்கல்,
 (1) ரூ. 5 000 பெறுமதியான சரக்குகள் கடனுக்கு விற்கப்பட்டமை
 (2) வருமதியாளர் ஒருவரிடமிருந்து ரூ. 5 000 காசாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டமை
 (3) ரூ. 5 000 பெறுமதியான சரக்குகள் காசுக்கு விற்கப்பட்டமை
 (4) வருமதியாளரில் ரூ. 5 000 அறிவிடமுடியாக்கடனாகப் பதிவுவிக்கப்பட்டமை

20. கீழே X நிரலில் கணக்குகளின் வகைகளும் Y நிரலில் சில பேரேட்டுக் கணக்குகளும் தரப்பட்டுள்ளன.

X	Y
1. சொத்துக்கள் கணக்குகள்	A - சம்பளக் கணக்கு
2. பொறுப்புக்கள் கணக்குகள்	B - விற்பனைகள் கணக்கு
3. வருமானக் கணக்குகள்	C - வருமதியாளர் கணக்கு
4. செலவினக் கணக்குகள்	D - சென்மதியாகவுள்ள மின்சாரச் செலவுகள் கணக்கு

மேலே தரப்பட்டுள்ள X நிரலிலுள்ள கணக்குகளின் வகைகளுடன் Y நிரலிலுள்ள பேரேட்டுக் கணக்குகள் பொருந்தமாறு சரியான ஒழுங்குமுறையில் காணப்படும் விடை

- (1) B, C, D, A (2) C, B, A, D (3) C, D, B, A (4) D, C, B, A
21. "செலவு அதிகரித்தல், வரவு குறைத்தல்" எனும் இரட்டைப் பதிவுத் தத்துவத்தை எடுத்துக்காட்டும் கணக்கு
(1) கொடுத்த கழிவுக் கணக்கு (2) காசக் கணக்கு
(3) கொள்வனவுகள் கணக்கு (4) மூலதனக் கணக்கு
22. வணிகம் ஒன்றில் காப்புறுதிக் கட்டணங்கள் ரூ. 3 000 காசாகச் செலுத்தப்பட்டதனைப் பதிவுசெய்வதற்குப் பொருத்தமான மூல ஆவணம் மற்றும் முதன்மை ஏடு என்பவற்றை ஒழுங்குமுறையில் எடுத்துக்காட்டும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
(1) கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டு (கொடுப்பனவுக் கச்சாத்து), சில்லறைக் காசேடு
(2) காசேடு, கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டு
(3) கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டு, காசேடு
(4) நாட்குறிப்பு உறுதிச்சீட்டு (நாட்குறிப்புக் கச்சாத்து), காசேடு
23. 31.03.2016 இல் இருந்தவாறு வணிகமொன்றின் வங்கிக் கணக்கின் வரவு மீதி ரூ. 15 600 ஆக இருந்தபோதும் வங்கிக்கூற்று மீதி ரூ. 15 100 ஆகக் காணப்பட்டது. இவ்வித்தியாசத்திற்கான கொடுக்கல்வாங்கல்
(1) நிலையான கட்டளையின் மூலம் வங்கியால் செலுத்தப்பட்ட காப்புறுதிக் கட்டணம் ரூ. 500 ஆகும்.
(2) வழங்கப்பட்டபோதும் வங்கிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாத காசோலை ரூ. 500 ஆகும்.
(3) வங்கியால் பெறப்பட்ட நேரடி வைப்புகள் ரூ. 500 ஆகும்.
(4) வங்கியால் நேரடியாகப் பெறப்பட்ட பங்கிலாபம் ரூ. 500 ஆகும்.
24. கொட்டகலை களஞ்சியமானது 10 இனிப்புப் பொதிகளை ஒவ்வொன்றும் ரூ. 200 வீதம் கடனுக்கு விற்பனை செய்ததுடன் 10% வியாபாரக் கழிவையும் கழித்துக் கொண்டது. இக்கொடுக்கல்வாங்கல் காரணமாக இவ்வணிகத்தின்,
(1) கொடுத்த கழிவு ரூ. 200 ஆல் அதிகரிக்கும்.
(2) விற்பனை வருமானம் ரூ. 2 000 ஆல் அதிகரிக்கும்.
(3) கடன்பட்டோர் தொகை ரூ. 2 000 ஆல் அதிகரிக்கும்.
(4) கடன்பட்டோர் தொகை ரூ. 1 800 ஆல் அதிகரிக்கும்.
25. அமரன் வணிகத்தின் சில்லறைக் காசேட்டுக் கட்டுநிதியின் பெறுமதி ரூ. 2 000 ஆகும். 31.01.2016 இல் இருந்தவாறு சில்லறைக் காசாளரிடம் மீதியாக எஞ்சியிருந்த தொகை ரூ. 100 ஆகும். 01.02.2016 இல் இருந்து வணிகத்துக்கான சில்லறைக் காசேட்டுக் கட்டுநிதியை ரூ. 3 000 ஆக அதிகரிப்பதெனத் தீர்மானிக்கப்பட்டது எனின், 01.02.2016 இல் சில்லறைக் காசேட்டுக் கட்டுநிதியை மீள நிரப்புவதனைப் பதிவுசெய்வதற்கான சரியான இரட்டைப் பதிவு
(1) காசேடு வரவு ரூ. 1 900 (2) சில்லறைக் காசேடு வரவு ரூ. 2 900
சில்லறைக் காசேடு செலவு ரூ. 1 900 காசேடு செலவு ரூ. 2 900
(3) சில்லறைக் காசேடு வரவு ரூ. 1 900 (4) காசேடு வரவு ரூ. 2 900
காசேடு செலவு ரூ. 1 900 சில்லறைக் காசேடு செலவு ரூ. 2 900
26. பின்வருவன புடைவைகள் வணிகமொன்றின் முதன்மை ஏடுகளில் பதிவுசெய்யப்பட்டிருந்த இரண்டு கொடுக்கல்வாங்கல்கள் ஆகும்.
A - மொறுட்டுவை தளபாட வியாபாரிகளிடமிருந்து ரூ. 50 000 பெறுமதியான தளபாடங்கள் கடனுக்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டமை.
B - கபிலன் என்பவருக்குக் கடனுக்கு விற்ற புடைவைகள் ரூ. 30 000.
மேலே தரப்பட்ட A மற்றும் B கொடுக்கல்வாங்கல்களை முதன்மை ஏடுகளில் பதிவுசெய்வதற்காகப் பயன்படுத்தப்பட்ட மூல ஆவணங்களை ஒழுங்கு முறையில் எடுத்துக்காட்டும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
(1) கொள்வனவுப் பட்டியல், விற்பனைப் பட்டியல் (2) கொள்வனவுப் பட்டியல், கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டு
(3) நாட்குறிப்பு உறுதிச்சீட்டு, விற்பனைப் பட்டியல் (4) நாட்குறிப்பு உறுதிச்சீட்டு, கொள்வனவுப் பட்டியல்
27. வணிகமொன்றின் சென்மதியாளருக்குக் காசோலை மூலம் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டதனைப் பதிவுசெய்வதற்குப் பொருத்தமான மூலப்பதிவு ஏடு
(1) காசக் கணக்கு (2) கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டு
(3) வங்கிக் கணக்கு (4) பொது நாட்குறிப்பு
28. கீழே தரப்படுவது கணக்கீட்டுத் தவறொன்றைத் திருத்துவதற்குப் பொருத்தமான திருத்த நாட்குறிப்புப் பதிவு ஆகும்.
அலுவலக உபகரணக் கணக்கு வரவு ரூ. 40 000
அலுவலகச் செலவுகள் கணக்கு செலவு ரூ. 40 000
இவ்வணிகத்தின் கணக்குப் பதிவின்போது நிகழ்ந்த தவறு
(1) அலுவலகச் செலவுகள் ரூ. 40 000 அலுவலக உபகரணக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டமை
(2) காசுக்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அலுவலக உபகரணங்கள் ரூ. 40 000 ஏடுகளிலிருந்து முற்றாக விடப்பட்டுள்ளமை
(3) செலுத்திய அலுவலகச் செலவுகள் ரூ. 40 000 முற்றாகப் பதிவுசெய்யப்படாமை
(4) அலுவலக உபகரணக் கொள்வனவு ரூ. 40 000 அலுவலகச் செலவுகள் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டமை

29. கீழே தரப்பட்டுள்ள வெற்றுக்கூட்டுக்குப் பொருத்தமான விடையைத் தெரிவுசெய்க.

பெற்றுக்கொண்ட வருடாந்த அங்கத்துவக் கட்டணம்	+	இதுவரை பெற்றுக்கொள்ளப்படாத வருடாந்த அங்கத்துவக் கட்டணம்	=	
--	---	---	---	-------

- (1) ஓர் அங்கத்தவரின் வருடாந்த அங்கத்துவக் கட்டணம்
 (2) வருடாந்த மிகை
 (3) திரண்ட நிதியம்
 (4) வருடாந்த அங்கத்துவக் கட்டண வருமானம்

30. பின்வருவன விளையாட்டுக் கழகமொன்று தொடர்பிலான சில செலவீன உருப்படிகள் ஆகும்.

- A - விளையாட்டு மைதான பராமரிப்புச் செலவுகள்
 B - பார்வையாளர் அரங்கு நிர்மாணிப்பதற்கான செலவுகள்
 C - பயிற்றுவிப்பாளருக்கான உதவுதொகைகள் (அலவன்ஸ்)

மேலே தரப்பட்டுள்ள செலவுகளுள் விளையாட்டுக் கழகத்தின் வருமானக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட வேண்டியவை

- (1) A யும் B யும் மட்டும் (2) A யும் C யும் மட்டும்
 (3) B யும் C யும் மட்டும் (4) A, B, C ஆகிய எல்லாம்

● பின்வரும் தகவல்களைப் பயன்படுத்தி 31, 32 ஆகிய வினாக்களுக்கு விடை தருக.

பின்வருவன அச்சகம் ஒன்று தொடர்பிலான சில செலவீன உருப்படிகள் ஆகும்.

- | | |
|---------------------------------------|--|
| * தாள்களின் கிரயம் | * காப்புறுதிச் செலவுகள் |
| * எழுத்தாளருக்கான தனியுரிமைக் கட்டணம் | * இயந்திர செயற்படுத்துனருக்கான கூலிகள் |
| * காவலாளிக்கான கூலிகள் | * மின்சாரச் செலவுகள் |

31. மேலே தரப்பட்ட அச்சகம் தொடர்பில் ஏனைய நேர் செலவு ஒன்று

- (1) தாள்களின் கிரயம் (2) இயந்திர செயற்படுத்துனருக்கான கூலிகள்
 (3) எழுத்தாளருக்கான தனியுரிமைக் கட்டணம் (4) காவலாளிக்கான கூலிகள்

32. மேலே தரப்பட்ட அச்சகத்தின் உற்பத்தி மேந்தலைக் கிரயத்தைக் கணிப்பிடுவதற்குப் பொருத்தமான உருப்படிகளை மட்டும் கொண்ட விடையைத் தெரிவுசெய்க.

- (1) காவலாளிக்கான கூலிகள், காப்புறுதிச் செலவுகள், மின்சாரச் செலவுகள்
 (2) தாள்களின் கிரயம், எழுத்தாளருக்கான தனியுரிமைக் கட்டணம், இயந்திர செயற்படுத்துனருக்கான கூலிகள்
 (3) தாள்களின் கிரயம், இயந்திர செயற்படுத்துனருக்கான கூலிகள், காவலாளிக்கான கூலிகள்
 (4) எழுத்தாளருக்கான தனியுரிமைக் கட்டணம், காப்புறுதிச் செலவுகள், மின்சாரச் செலவுகள்

33. சாமந்தி வணிகமானது கட்டடமொன்றை 01.01.2015 இலிருந்து ரூ. 5 000 மாதாந்த வாடகைக்கு எடுத்தது. 31.12.2015 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக ரூ. 50 000 கட்டட வாடகையாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. 31.12.2015 இல் இருந்தவாறு இவ்வணிகத்தில்,

- (1) செலுத்தப்பட்ட கட்டட வாடகைக் கணக்கு மீதி ரூ. 10 000 ஆகும்.
 (2) நிதிநிலைமைக் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ள சென்மதியாகவுள்ள கட்டட வாடகை ரூ. 10 000 ஆகும்.
 (3) நிதிநிலைமைக் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ள சென்மதியாகவுள்ள கட்டட வாடகை ரூ. 60 000 ஆகும்.
 (4) கட்டட வாடகைக் கணக்கு மீதி ரூ. 5 000 ஆகும்.

34. பின்வருவன வணிகமொன்றினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மோட்டார் வாகனம் தொடர்பிலான தகவல்கள் ஆகும்.

- | | |
|--------------------------------------|-------------|
| * கொள்விலை | ரூ. 600 000 |
| * எஞ்சிய பெறுமதி (இழிவுப் பெறுமானம்) | ரூ. 50 000 |
| * பயன்தரு ஆயுட்காலம் | 5 ஆண்டுகள் |

வணிகமானது மோட்டார் வாகனத்துக்கு நேர்கோட்டு முறையில் பெறுமானத்தேய்வை மேற்கொண்டால், இம்மோட்டார் வாகனத்துக்கான பெறுமானத்தேய்விடத்தக்க தொகை யாது ?

- (1) ரூ. 110 000 (2) ரூ. 550 000 (3) ரூ. 600 000 (4) ரூ. 650 000

- பின்வரும் தகவல்களைப் பயன்படுத்தி 35 தொடக்கம் 40 வரையுள்ள வினாக்களுக்கு விடை தருக.
பின்வருவன 31.12.2015 இல் இருந்தவாறு சதாம் வணிகத்திலிருந்து பிரித்தெடுக்கப்பட்ட சில மீதிகள் ஆகும்.

	ரூ.
சரக்கிருப்பு (01.01.2015 இல் இருந்தவாறு)	30 000
விற்பனைகள்	200 000
கொள்வனவுகள்	140 000
உள்வந்த வண்டிக்கூலிகள்	8 000
கட்டடம் (கிரயத்தில்).....	400 000
01.01.2015 இல் கட்டடப் பெறுமானத் தேய்வு ஏற்பாடு	100 000
வருமதியாளர்கள்	25 000
வங்கி மேலதிகப்பற்று	18 000
சென்மதியாளர்கள்	30 000
மின்சாரக் கட்டணங்கள்	9 000
விளம்பரப்படுத்தற் செலவுகள்	6 000
காசு மீதி	12 000
கொடுத்த கழிவுகள்	1 500

மேலதிக தகவல்கள் :

- * கட்டடங்களுக்கு நேர்கோட்டு அடிப்படையில் வருடாந்தம் 5% பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படல் வேண்டும்.
- * 31.12.2015 இல் இருந்தவாறு சரக்கிருப்புகள் ரூ. 40 000 ஆகும்.

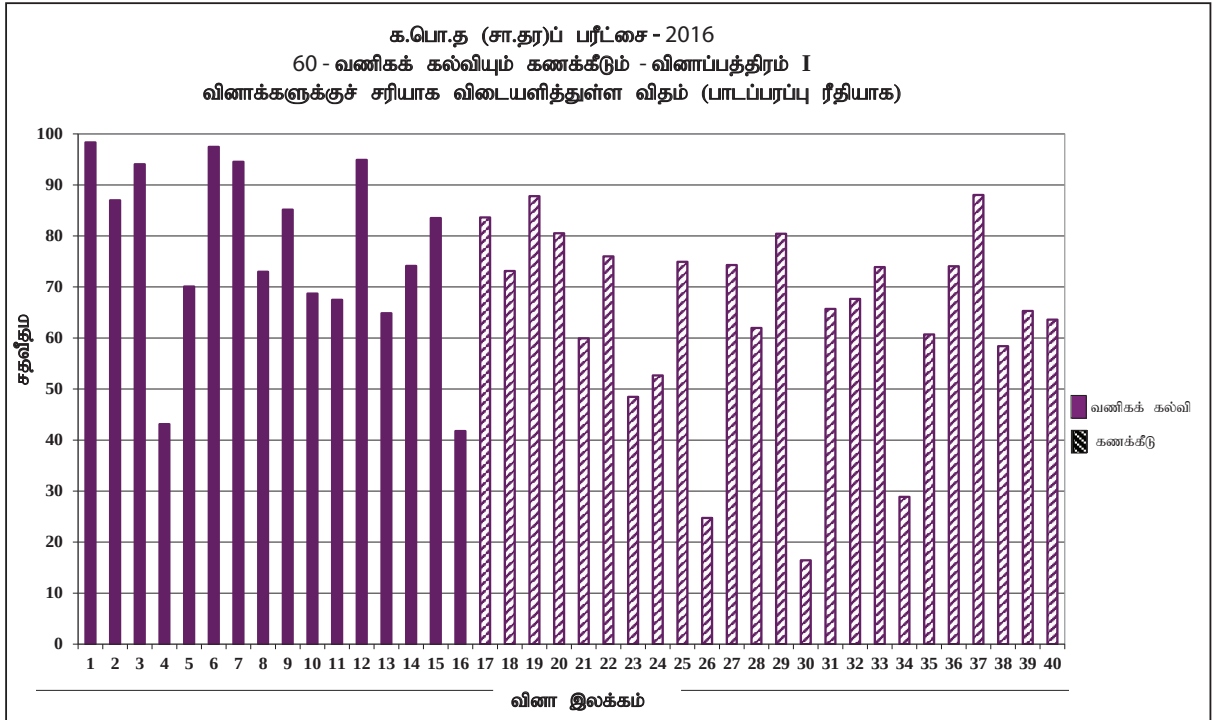
35. இவ்வணிகத்தின் 31.12.2015 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான விறற் சரக்கின் கொள்விலை (விற்பனைக் கிரயம்)
(1) ரூ. 130 000. (2) ரூ. 138 000. (3) ரூ. 170 000. (4) ரூ. 178 000.
36. இவ்வணிகத்தின் 31.12.2015 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான மொத்த இலாபம்
(1) ரூ. 22 000. (2) ரூ. 30 000. (3) ரூ. 62 000. (4) ரூ. 70 000.
37. இவ்வணிகத்தின் விநியோகச் செலவு ஒன்றையும் நிர்வாகச் செலவு ஒன்றையும் ஒழுங்குமுறையில் எடுத்துக்காட்டும் விடையைத் தெரிவுசெய்க.
(1) விளம்பரப்படுத்தற் செலவுகள், கொடுத்த கழிவுகள்
(2) கட்டடப் பெறுமானத்தேய்வு, மின்சாரக் கட்டணங்கள்
(3) விளம்பரப்படுத்தற் செலவுகள், மின்சாரக் கட்டணங்கள்
(4) மின்சாரக் கட்டணங்கள், கொடுத்த கழிவுகள்
38. இவ்வணிகத்தின் 31.12.2015 இல் இருந்தவாறு கட்டடத்தின் தேறிய பெறுமதி யாது ?
(1) ரூ. 280 000 (2) ரூ. 300 000 (3) ரூ. 380 000 (4) ரூ. 400 000
39. 31.12.2015 இல் இருந்தவாறு இவ்வணிகத்தின் நடைமுறைப் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி யாது ?
(1) ரூ. 18 000 (2) ரூ. 30 000 (3) ரூ. 43 000 (4) ரூ. 48 000
40. 31.12.2015 இல் இருந்தவாறு இவ்வணிகத்தின் மொத்தச் சொத்துக்களின் பெறுமதி
(1) ரூ. 77 000. (2) ரூ. 280 000. (3) ரூ. 357 000. (4) ரூ. 477 000.

2.1.3 வினாத்தாள் I இற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

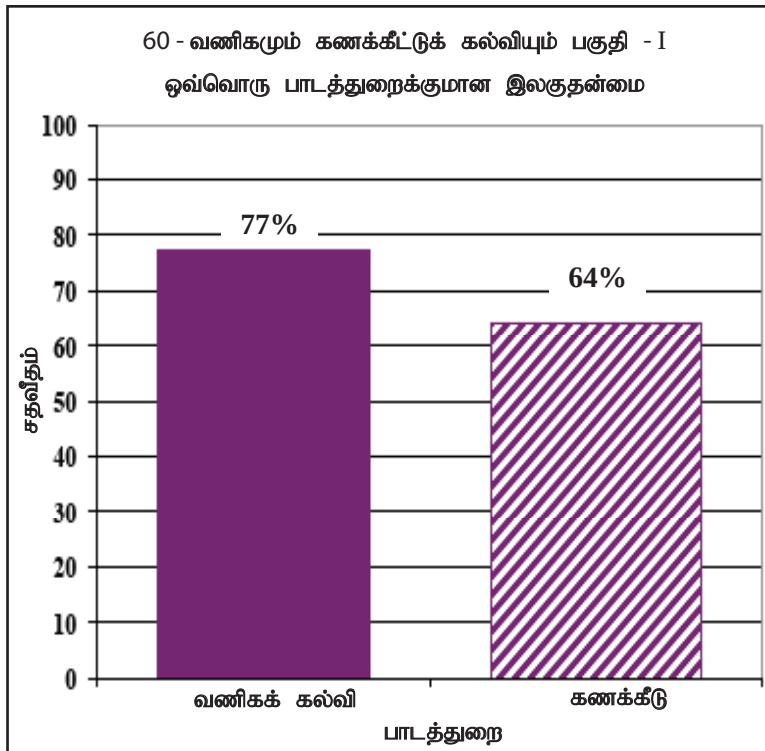
வினா இலக்கம்	விடை	வினா இலக்கம்	விடை
01	..2...	21	..4...
02	..1...	22	..3...
03	..2...	23	..1...
04	..3...	24	..4...
05	..1...	25	..2...
06	..4...	26	..3...
07	..3...	27	..3...
08	..2...	28	..4...
09	..4...	29	..4...
10	..1...	30	..2...
11	..2...	31	..3...
12	..4...	32	..1...
13	..2...	33	..2...
14	..2...	34	..2...
15	..4...	35	..2...
16	..3...	36	..3...
17	..2...	37	..3...
18	..4...	38	..1...
19	..2...	39	..4...
20	..3...	40	..3...

சரியான ஒரு விடைக்கு 01 புள்ளி வீதம் மொத்தப் புள்ளிகள் 40

2.1.4 வினாப்பத்திரம் I இற்கு விடையளித்தல் தொடர்பிலான அவதானிப்பு (பாடத்துறைக்கேற்ப)



வரைபு 5



வரைபு 6

வணிகக் கல்விப் பாடத்துறைக்குரிய வினாக்களுக்கான இலகுதன்மை 77%ம் என்பதுடன் கணக்கீட்டு பாடத்துக்குரிய வினாக்களுக்கான இலகுதன்மை 64% மாகும்.

2.1.5 வினாப்பத்திரம் I ஒவ்வொரு வினாக்களையும் தெரிவு செய்துள்ள முறை வீதமாக

வினா இலக்கம்	சரியான தெரிவு	மாணவர்கள் தெரிவு செய்த விடையின் சதவீதம்				
		1	2	3	4	விடையளிக்கவில்லை
1	2	0.9%	98.3%	0.7%	0.1%	0%
2	1	87.0%	8.9%	1.4%	2.6%	0%
3	2	2.3%	94.1%	3.5%	0.1%	0%
4	3	52.1%	1.9%	43.1%	2.7%	0%
5	1	70.1%	13.7%	9.3%	6.7%	0%
6	4	0.6%	0.9%	0.9%	97.5%	0%
7	3	1.0%	2.5%	94.5%	1.9%	0%
8	2	10.4%	73.0%	5.3%	11.2%	0%
9	4	7.2%	2.4%	5.0%	85.2%	0%
10	1	68.7%	22.1%	5.2%	3.7%	0%
11	2	9.5%	67.5%	4.3%	18.1%	1%
12	4	0.9%	1.8%	2.4%	94.9%	0%
13	2	11.8%	64.9%	15.0%	8.2%	0%
14	2	8.7%	74.1%	14.6%	2.3%	0%
15	4	6.6%	8.4%	1.2%	83.5%	0%
16	3	35.7%	13.5%	41.8%	8.7%	0%
17	2	5.1%	83.6%	7.0%	4.2%	0%
18	4	4.2%	3.9%	18.6%	73.1%	0%
19	2	4.5%	87.8%	4.2%	3.4%	0%
20	3	4.3%	7.3%	80.5%	7.8%	0%
21	4	17.5%	8.1%	14.2%	59.9%	0%
22	3	4.6%	14.2%	76.0%	5.0%	0%
23	1	48.5%	38.7%	8.2%	4.3%	0%
24	4	38.9%	3.2%	4.9%	52.7%	0%
25	2	4.7%	74.9%	11.5%	8.4%	1%
26	3	69.9%	3.2%	24.7%	2.0%	0%
27	3	5.2%	13.0%	74.3%	7.3%	0%
28	4	16.8%	12.9%	7.9%	62.0%	0%
29	4	6.4%	5.2%	7.9%	80.4%	0%
30	2	22.7%	16.4%	4.7%	55.7%	0%
31	3	10.3%	14.4%	65.7%	9.5%	0%
32	1	67.7%	17.7%	8.1%	6.4%	0%
33	2	6.0%	73.9%	12.2%	7.6%	0%
34	2	58.2%	28.9%	3.5%	9.0%	0%
35	2	5.6%	60.7%	8.3%	25.3%	0%
36	3	12.4%	7.8%	74.1%	5.5%	0%
37	3	6.5%	3.3%	88.0%	2.1%	0%
38	1	58.4%	12.7%	22.6%	6.1%	0%
39	4	7.3%	18.8%	8.3%	65.3%	0%
40	3	9.0%	8.8%	63.6%	18.0%	1%

அட்டவணை 6

ஒவ்வொரு வினாவிலும் சரியான தெரிவினை தெரிவு செய்துள்ள மாணவர் வீதம் நிறந்தீட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.1.6 வினாப்பத்திரம் I இற்கு விடையாளிக்கப்பட்டுள்ள முறை தொடர்பிலான அவதானிப்புகள் முடிவுகள் மற்றும் முன்மொழிவுகள்.

இவ்வினாப்பத்திரத்தில் 1-16 வரையான வினாக்கள் வணிகக் கல்விப் பாடத்துறையிலும் 17-40 வரையான வினாக்கள் கணக்கீடு பாடத்துறையிலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. பொதுவாக எடுத்து நோக்கும் போது கணக்கீடு வினாக்களை விட வணிகக் கல்வி வினாக்களுக்கு 13% த்திற்கு கூடுதலானோர் சரியாக விடையளித்துள்ளனர்.

வணிகக் கல்விப் பாடத்துறையிலுள்ள வினாக்களில் 4,10,11,13 மற்றும் 16ம் வினாக்கள் தவிர்த்த ஏனைய சகல வினாக்களுக்கும் பரீட்சகர்களில் 70% த்திற்கும் மேற்பட்ட வீதத்தினர் சரியாக விடையளித்துள்ளனர். வினா இலக்கம் 04 “உற்பத்திக் காரணிகள்” வினாவொன்றாகும் வணிகக் கட்டடம் உற்பத்திக் காரணிகளில் ஒன்றாகிய மூலதனத்துக்குரியதாயினும் அது “நிலம்” உற்பத்திக் காரணிக்குரியது என பிழையாக கூடுதலானோர் விளக்கியிருந்தனர். வணிக நிறுவனமொன்றிலுள்ள வளங்கள், உற்பத்திக் காரணிகளுக்கேற்ப வேறுபடுத்தி இனங்காண்பதற்கு தேவையான விளக்கத்தை மாணவர்களுக்குப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு பல்வேறு வணிக நிறுவனங்களை உதாரணமாக எடுத்து, அந்த ஒவ்வொரு வணிகங்களிலுமுள்ள வளங்கள் எவ்வற்பத்திக்காரணிக்குரியது என்பதை அறிந்து கொள்வதற்கு தேவையான நடைமுறை ரீதியான செயற்பாடுகளை வகுப்பறையினுள் திட்டமிட்டு நடைமுறைப்படுத்துதல் பொருத்தமானது என இங்கு முன்மொழியப்படுகிறது.

வினா இலக்கம் 16 முதலீட்டு வழிகள் தொடர்பிலான வினாவில் கேட்கப்பட்டுள்ள முதலீட் வழி தொடர்பில் மாணவர்கள் கவனம் குறைவாக இருந்தமையே இவ்வினாவிற்கு சரியாக விடையளித்தவர்களின் எண்ணின்கை குறைவடைந்தமைக்கு காரணமாகும். கோட்பாட்டு ரீதியான அறிவினைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் போது அவற்றின் நடைமுறை ரீதியான பாவனை தொடர்பிலான விளக்கத்தை பெற்றுக் கொடுப்பதன் மூலம் மேலே இனங் காணப்பட்ட குறைபாடுகளை இழிவு படுத்திக்கொள்ளலாம்.

கணக்கீடு பாடத்துறை தொடர்பிலான வினாக்களில் இலக்கம் 23,26,30,34 போன்ற வினாக்கள் தவிர்த்த ஏனைய சகல வினாக்களுக்கும் விண்ணப்பதாரிகளில் 50% ற்கும் மேற்பட்ட வீதத்தினர் சரியாக விடையளித்திருந்தனர். வினா இலக்கம் 23 வங்கி இணக்கக் கூற்று தயாரிப்பது தொடர்பான வினாவாகும். மீதிகள் வேறுபடுவதற்கான காரணங்களினால் வணிகத்தின் வங்கிக் கணக்கின் மீதியும் வங்கியிலிருந்து கிடைக்கப்பெறுகின்ற வங்கிக் கூற்று மீதியும் வேறுபடுவதற்கான காரணங்களே தர்க்க ரீதியான முறையில் விளக்காமையே சரியான விடையளித்த மாணவர்களின் வீதம் குறைவாக இருந்தமைக்கு காரணமாயிருக்கலாம்.

வினா இலக்கம் 26 இற்கும் 25% த்திற்கும் குறைந்த வீதத்தினரே சரியாக விடையளித்துள்ளனர். வணிகத்தின் தன்மைக்கேற்ப அவ்வணிகத்தில் இடம்பெறுகின்ற கொடுக்கல் வாங்கல்களை வேறுபடுத்தி இனங்காண்பதற்கும் மற்றும் ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலுக்குரிய முதன்மை ஏடுகளை அறிந்துகொள்ளத் தேவையான அறிவு, விளக்கம் மாணவர்களிடம் காணப்படாமை இதன் மூலம் தெளிவாகிறது. வியாபாரச்சரக்கிருப்பு மற்றும் சொத்துக்களின் கடன் கொள்வனவு தொடர்பான விளக்கம் காணப்படாமையின் காரணமாகவே சரியான விடைகள் குறைவாகக் காணப்படாமைக்கு காரணமாகும்.

வணிகமொன்றின் சொத்துக்கள் மற்றும் செலவுகளின் உருப்படினை வெவ்வேறாக அறிந்து கொள்ளாமையே வினா இலக்கம் 30 இற்கு விடையளிக்கப்பட்டமை குறைவாகக் காணப்பட்டமைக்கான காரணமாகும். நடைமுறையில் மூலதனச் செலவுகள் மற்றும் வருமானச் செலவுகள் சரியாக இனங்கண்டு கொள்வதன் மூலம் மேற்குறிப்பிட்ட குறைபாடுகளை இழிவு படுத்திக் கொள்ளலாம். வினா இலக்கம் 34 “நடைமுறை அல்லாச் சொத்துக்களுக்கு தேய்விடல்” சம்பந்தமாக நிகழ்வொன்றை முன்வைத்து கேட்கப்பட்ட வினாவென்பதுடன் இதன் கருவினை முழுமையாக வாசித்து அது தொடர்பில் அவதானம் செலுத்தாமை காரணமாகவே சரியாக விடையினை இனங்காண முடியாதிருந்திருந்தமை அறிய முடிந்தது. இதற்கு கேட்கப்பட்ட வினாவினை பூரணமாக வாசித்து சரியாக விளங்கி விடையளிப்பதற்கு மாணவர்களைப் பழக்குதல் வேண்டும்.

கோட்பாட்டு ரீதியான விடயங்களை நடைமுறை ரீதியான நிலமைக்கேற்ப ஒழுங்குபடுத்த முடியாமையே மேலே தரப்பட்ட வினாக்களுக்கு குறைந்த அடைவு மட்டம் காணப்பட்டமைக்கான காரணமாகும். இதற்கு ஆசிரியர்கள் சரியாக பகுதியினைக் கற்பிப்போது போது கோட்பாட்டு ரீதியான விடயங்களை நடைமுறை ரீதியிலான முறைகளைப் பயன்படுத்தும் மாணவர்களுக்கு முன்வைத்தல் மற்றும் அவ்வாறான செயற்பாடுகளில் மாணவர்களை ஈடுபடுத்துதல் என்பவற்றில் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும்.

2.2 வினாத்தாள் II உம் அதற்கு விடையளிக்கப்பட்டமை தொடர்பான விபரங்கள்

2.2.1 வினாத்தாள் II இன் கட்டமைப்பு

நேரம் : 02 மணித்தியாலம் (வினாத்தாளுக்குரிய நேரம் மூன்று (03)

மணித்தியாலத்திலிருந்து இரண்டு (02) மணித்தியாலங்களை வினாத்தாள் II இற்காகப் பயன்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்ப்படுகின்றது.)

★ வினாத்தாள் II வினாப்பத்திரம் I, II க்கான மொத்த நேரம் 3 மணித்தியாலங்களாகும். முதலாம் வினா கட்டாய வினா என்பதுடன் அதற்கு மேலதிகமாக பகுதி I உள்ள மூன்று வினாக்களில் இரண்டு வினாக்களுக்கும் பகுதி II இல் உள்ள மூன்று வினாக்களில் இரண்டு வினாக்களுக்குமாக 5 வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடையளித்தல் வேண்டும்.

★ கட்டாய வினா (வினா இலக்கம் 01) இது சுருக்க விடையளிக்கும் 10 வினாக்களை உள்ளடக்கியுள்ளதுடன் அவற்றுள் **நான்கு வினாக்கள் வணிகக் கல்விப் பாடப்பகுதியிருந்தும், ஆறு வினாக்கள் கணக்கீட்டுப் பாடப்பகுதியில் இருந்தும் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.** அவ்வினாக்கள் ஒவ்வொன்றிற்கும் தலா இரண்டு புள்ளிகள் வீதம் வழங்கப்படும்.

★ பகுதி I வணிகக் கல்வி இப்பகுதி வணிகக் கல்வி பாடத்துக்குரிய கட்டமைக்கப்பட்ட மூன்று வினாக்களை உள்ளடக்கியிருப்பதுடன் அவற்றுள் இரண்டு வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடையளித்தல் வேண்டும். ஒரு வினாவுக்கு 8 புள்ளிகள் வீதம் இரண்டு வினாக்களுக்கும் 16 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

★ பகுதி II கணக்கீடு இப்பகுதி கணக்கீட்டு பாடத்துக்குரிய கட்டமைக்கப்பட்ட மூன்று வினாக்களை உள்ளடக்கியிருப்பதுடன் அவற்றுள் இரு வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும். ஒரு வினாவிற்கு 12 புள்ளிகள் வீதம் 2 வினாக்களுக்கும் 24 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

வினாப்பத்திரம் II க்கான மொத்தப் புள்ளிகள் 60 ஆகும்.

2.2.2 வினாத்தாள் II இன் எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகள், புள்ளி வழங்கும் திட்டம், விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானிப்புக்கள், முடிவுகள் மற்றும் ஆலோசனைகள்

II ஆம் வினாத்தாளிற்கான விடையளித்தல் தொடர்பான அவதானிப்பு வரைபு 2, 3, 4 என்பவற்றினூடாகத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. வினாக்களுக்கான வரைபானது ஒவ்வொரு வினாவினதும் அவதானிப்புக்கள், முடிவுகளோடு காட்டப்பட்டுள்ளது.

வினா இலக்கம் 01

1. பின்வரும் சம்பவத்தைப் பயன்படுத்தி (i) தொடக்கம் (x) வரையான வினாக்களுக்கு விடை எழுதுக.

மாலதி என்பவர் 01.01.2016 இல் தன்னிடமிருந்து ரூ. 40 000 ஐயும் தனது நண்பியான சமன்மலியிடமிருந்து கடனாகப் பெற்றுக்கொண்ட ரூ. 25 000 ஐயும் ஈடுபடுத்தி கோவிலுக்கு அருகாமையில் கட்டடமொன்றை வாடகைக்குப் பெற்று, 'மாலி புதிய மலர்கள்' எனும் பெயரில் புதிய மலர்களை விற்பனை செய்யும் வணிகம் ஒன்றை ஆரம்பித்தார். விற்பனை செய்யவுள்ள மலர்களைப் பேணுவதற்காக அன்றைய தினமே ரூ. 20 000 பெறுமதியான கூடைகள் காசுக்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன. கோவிலுக்கு நாளாந்தம் வருகைதரும் பெரும் எண்ணிக்கையான பக்தர்களுக்கு மலர்களை விற்பனை செய்தலும் அப்பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள சிறிய மலர்க் கடைகளுக்கு மலர்களை வழங்குவதும் இவ்வணிகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

2016 ஜனவரி மாதத்திற்கான பின்வரும் தகவல்கள் தரப்பட்டுள்ளன.

* காசுக்குக் கொள்வனவு செய்த மலர்கள்	ரூ. 120 000
* காசுக்குக் கொள்வனவு செய்த அலுவலக உபகரணம்	ரூ. 18 000
* காசுக்கு விற்பனை செய்த மலர்கள்	ரூ. 170 000
* மாதாந்த கடன் வட்டி செலுத்தியது	ரூ. 250
* கட்டட வாடகை செலுத்தியது	ரூ. 4 000
* மலர்களுக்கான போக்குவரத்துச் செலவுகள் செலுத்தியது	ரூ. 5 000
* சென்மதியாகவுள்ள மின்சாரக் கட்டணங்கள்	ரூ. 1 000
* ஏனைய செலவுகள் செலுத்தியது	ரூ. 8 000

31.01.2016 இல் மலர்கள் எஞ்சியிருக்கவில்லை. அலுவலக உபகரணங்களும் மலர்களைப் பேணுவதற்கான கூடைகளும் வருடாந்தம் நேர்கோட்டு முறையில் 12% பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

01.02.2016 அன்று சமன்மலி, தான் இவ்வணிகத்தில் இணைந்துகொள்ள விரும்புவதாகவும் தான் வழங்கிய கடனை மூலதனமாகக் கருதுமாறும் தெரிவித்திருந்தார். மாலதி அவரது வேண்டுகோளை ஏற்றுக்கொண்டதுடன் சமன்மலியுடன் இணைந்து அவ்வணிகத்தை 'சமனலி புதிய மலர்கள்' எனும் பெயருடன் தொடரத் தீர்மானித்தார். மேலும் அன்றைய தினமே வணிகத்துக்கு உதவியாளர் ஒருவரும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டார்.

- (அ) 'மாலி புதிய மலர்கள்' என்பது உரித்தாகும் வணிக நிறுவன வகை எது ?
(ஆ) 'மாலி புதிய மலர்கள்' வணிகத்தில் காணத்தக்க வணிக வாய்ப்பு ஒன்றை எழுதுக.
- (ii) 'சமனலி புதிய மலர்கள்' எனும் வணிகத்தின் பெயர் பதிவுசெய்யப்படல் வேண்டுமென சமன்மலி குறிப்பிட்டார்.
(அ) மேலுள்ள கூற்றுடன் நீர் இணங்குகின்றீரா ?
(ஆ) உமது விடைக்கான காரணமொன்றைக் குறிப்பிடுக.
- (iii) (அ) 'மாலி புதிய மலர்கள்' எனும் வணிகத்துடன் ஒப்பிடும்போது 'சமனலி புதிய மலர்கள்' வணிகம் கொண்டுள்ள அனுகூலம் ஒன்றையும் பிரதிகூலம் ஒன்றையும் எழுதுக.
(ஆ) 'சமனலி புதிய மலர்கள்' வணிகத்துக்கு உதவியாளரொருவர் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டமை உரித்தாகும் முகாமைத்துவக் கருமம் யாது ?
- (iv) 'சமனலி புதிய மலர்கள்' வணிகமானது சில்லறை வியாபாரத்தைப் போன்று மொத்த வியாபாரத்திலும் ஈடுபடுகிறது. இச்சம்பவத்தில் உள்ளடங்கியுள்ள சில்லறை வியாபாரம், மொத்த வியாபாரம் ஆகிய ஒவ்வொன்றுக்கும் ஒவ்வொரு உதாரணம் தருக.
- (v) 01.01.2016 இல் இருந்தவாறு 'மாலி புதிய மலர்கள்' வணிகத்தின் கணக்கீட்டுச் சமன்பாட்டைப் பெறுமதிகளுடன் எழுதுக.
- (vi) அலுவலக உபகரணங்கள் ரூ. 18 000 காசுக்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டதனைப் பதிவுசெய்வதற்குப் பொருத்தமான இரட்டைப் பதிவை எழுதுக.
- (vii) (அ) 'மாலி புதிய மலர்கள்' வணிகத்தினால் பேணப்பட வேண்டிய மூலப்பதிவு ஏடுகள் இரண்டினை எழுதுக.
(ஆ) 2016 ஜனவரி மாதத்திற்கான அலுவலக உபகரணங்களுக்கான பெறுமானத்தேய்வு எவ்வளவு ?
- (viii) 31.01.2016 இல் வணிகத்தின் கையிலுள்ள காசைக் கணிப்பிடுக.
- (ix) 31.01.2016 இல் முடிவடைந்த மாதத்திற்கான 'மாலி புதிய மலர்கள்' வணிகத்தின் இலாபம் அல்லது நட்டத்தைக் கணிப்பிடுக.
- (x) (அ) 31.01.2016 இல் இருந்தவாறு 'மாலி புதிய மலர்கள்' வணிகத்தின் உரிமையாண்மை எவ்வளவு ?
(ஆ) 31.01.2016 இல் உள்ளவாறு 'மாலி புதிய மலர்கள்' வணிகத்தின் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் காணப்படும் நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள் இரண்டை எழுதுக.

(02 × 10 = 20 புள்ளிகள்)

எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

1. (i) (அ) தனியாள் உரிமை/ தனி வியாபாரம் (01 புள்ளி)

(ஆ) - கோயிலுக்கு அருகில் அமைந்தமை

- கூடுதலான பக்தர்கள் வருகை தருதல்.

- அண்மையில் காணப்படும் சிறிய மலர்க்கடைகளுக்கு மலர்களை வழங்கல்.

(ஏதாவது ஒருவிடயத்துக்கு)

(01 புள்ளி)

(ii) (அ) ஆம் / இணங்குகின்றேன்.

(ஆ) காரணம்

- உரிமையாளரின் பெயரில் இல்லாமல் பொதுப் பெயரில் காணப்படுவதால் பதிவு செய்யப்பட்ட வேண்டும்.

அல்லது

- வணிகத்தின் பெயர் சமலி புதியமலர்கள் என்பதால் இவ்வியாபாரத்தின் பெயரைப் பதிவு செய்ய வேண்டும்.

(01 புள்ளி)

(iii) (அ) அனுகூலம்

- அதிக மூலதனம் திரட்டப்படும்.

- மாலி, சமனலி ஆகியோரின் திறன்களைப் பெறலாம்.

- இருவர் என்பதால் தீர்மானம் சிறந்ததாகக் காணப்படும்.

- நடட்டம் இருவரிடையேயும் பகிரப்படும்.

(ஏதாவது ஒருவிடயத்துக்கு)

(1/2 புள்ளி)

பிரதிகூலம்

- இலபம் இருவருக்கிடையேயும் பகிரப்படும்.

- தீர்மானம் எடுப்பதில் காலதாமதம் ஏற்படும்.

- இருவருக்கிடையே முரண்பாடுகள் ஏற்படலாம்.

(ஏதாவது ஒருவிடயத்துக்கு)

(1/2 புள்ளி)

(ஆ) ஒழுங்கமைத்தல்

(01 புள்ளி)

(iv) சில்லறை வியாபாரம் - உதாரணம் :- ● கோயிலுக்கு வரும் பக்தர்களுக்கு மலர்கள் விற்பனை

(01 புள்ளி)

மொத்த வியாபாரம் - உதாரணம் :- ● சிறிய மலர் கடைகளுக்கு மலர்களை வழங்கல்

(01 புள்ளி)

(v) சொத்துக்கள் = உரிமை + பொறுப்புக்கள்
65,000 = 40,000 + 25,000

(02 புள்ளி)

அல்லது

சொத்துக்கள் = உரிமை + பொறுப்புக்கள்
40,000 (காக) = 40,000
25,000 = 25,000 (கடன்)

- 20,000 (காக)

+ 20,000 (காக)

சொத்துக்கள் = உரிமை + பொறுப்புக்கள்

கூடை + காக

+ 40,000 = + 40,000

+ 25,000 = + 25,000

+ 20,000 - 2,000

2,000 + 45,000 = 40,000 + 25,000

(ஏதாவது 2 கொடுக்கல் வாங்கல் எழுதினால் 1 புள்ளி வழங்குக.)

(vi) அலுவலக உபகரண கணக்கு வரவு - 18 000

காக கணக்கு செலவு - 18 000

(02 புள்ளிகள்)

(vii) (அ) காகப்புத்தகம்

பொது நாட்குறிப்பேடு

(1/2 x 2 = 01 புள்ளி)

(ஆ) 180/=

அல்லது

$$18\,000 \times \frac{12}{100} \times \frac{1}{12}$$

(01 புள்ளி)

(viii)

காகக்கணக்கு

	ரூபா		ரூபா
மூலதனம்	40 000	கூடை வாங்கியது	20 000
கடன்	25 000	மலர் கொள்வனவு	120 000
மலர் விற்பனை	170 000	பெ.தேய்வு	18 000
		வட்டி	250
		வாடகை	4 000
		போக்குவரத்து	5 000
		ஏனைய செலவு	8 000
		①	59 750
	235 000		235 000

(சரியான விடைக்கு 01 புள்ளி)

(சரியான 04 உருப்படிக்கு 1/2 புள்ளி வீதம் 01 புள்ளி)

(ix)

31.01.16ல் முடிவடைந்த மாதத்துக்கான இலாப நடடக் கூற்று

விற்பனை		170 000
(-)செலவுகள்		
கொள்வனவு	120 000	
வட்டி	250	
வாடகை	4 000	
போக்குவரத்து	5 000	
மின்சாரம்	1 000	
ஏனைய செலவுகள்	8 000	
அலுவலக உப.பெ.தேய்வு	180	
தேறிய இலாபம்	200	(138 630)
		31 370 ①

(சரியான இலாபம் 01 புள்ளி)

(சரியான 04 உருப்படிக்கு 1/2 புள்ளி வீதம் 01 புள்ளி)

(x) (அ) 71 370

(01 புள்ளி)

அல்லது

40 000 $\frac{1}{2}$ 31 370 $\frac{1}{2}$

(ஆ) அலுவலக உபகரணம்

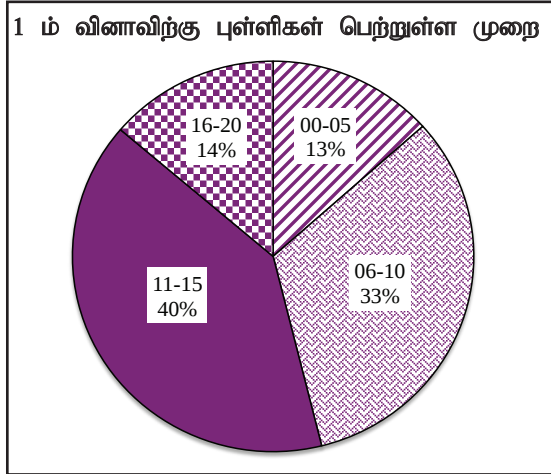
(1/2 புள்ளி)

மலர்க்கூடை -

(1/2 புள்ளி)

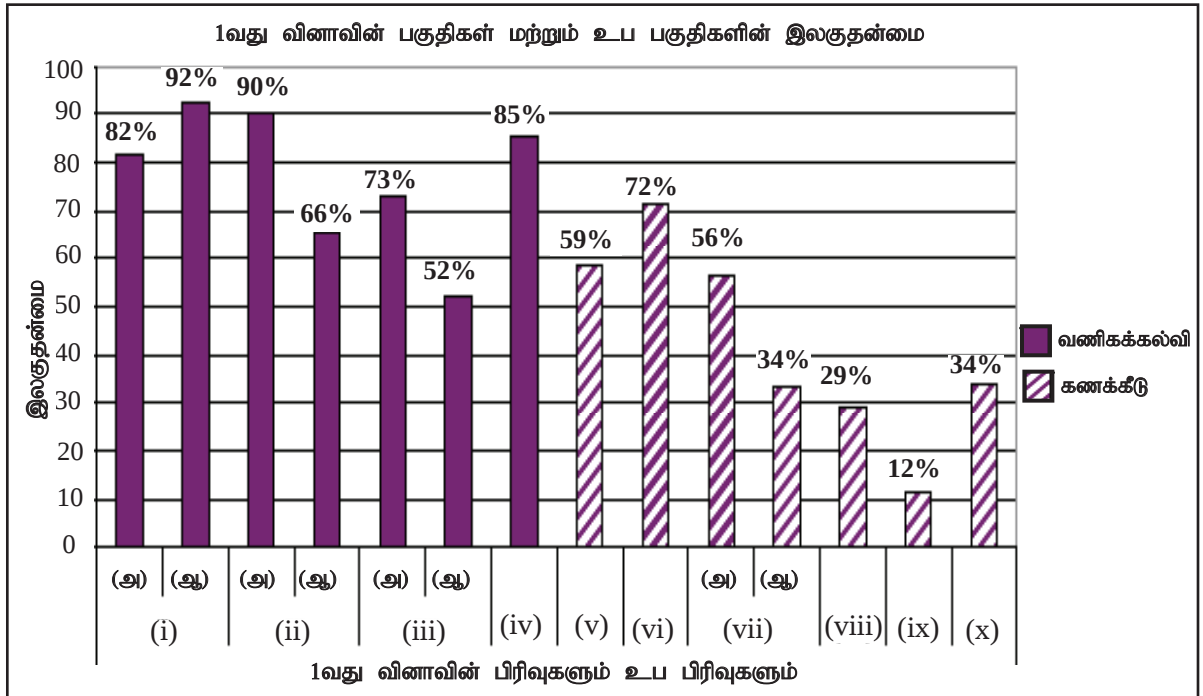
(மொத்தம் 20)

1 வது வினாவிற்கு விடையளித்தல் தொடர்பிலான முழுமையான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும் ஆலோசனைகளும்:



இவ்வினாவிற்கு ஒதுக்கப்பட்ட புள்ளிகள் 20 ஆகும் அதில் 00-05 புள்ளி ஆயிடையில் 13% மும் 06-10 புள்ளி ஆயிடையில் 33% மும் 11-15 புள்ளி ஆயிடையில் 40% 16-20 புள்ளி ஆயிடையில் 14% மும் என்றவாறு புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ளனர்.

இவ்வினாவிற்கு 16 புள்ளிகள் அல்லது அதைவிடக் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 14% மாகும் என்பதுடன் விண்ணப்பதாரிகளின் 46% மாணார் 10 அல்லது அதைவிட குறைவான புள்ளியே பெற்றுள்ளனர்.



★ இவ்வினா 10 பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது 1 அ பகுதியின் இலகுதன்மை 92% என்பதுடன் பகுதி (ix)யின் இலகுதன்மை 12% மாகும்

1 வது வினாவில் வணிகக் கல்வி, மற்றும் கணக்கீடு எனும் இரு பாடத் துறைகளிலிருந்தும் வினாக்கள் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தன. இக்கட்டாயவினாவிற்கு விண்ணப்பதாரர்கள் 99% மாணார் மாத்திரமே விடையளித்திருந்தனர். இதில் (i), (ii), (iii), (iv) போன்ற வினாக்கள் வணிகக் கல்விப் பாடத்துறையிலிருந்து(V) தொடக்கம் (X) வரையிலான வினாக்கள் கணக்கீடு பாடத்துறையிலிருந்தும் எடுக்கப்பட்டு தயாரிக்கப்பட்டிருந்தன.

வணிகக்கல்வி பாடத்துறையின் (i) (ஆ) உப பகுதிக்கு 92% உயர் மட்டமொன்று கிடைக்கப்பெற்றிருந்தது. எனினும் (iii) (ஆ) உப பகுதிக்கு 52% மான குறைந்த அடைவு மட்டமே பெறப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் (ii) (அ) (ii) (அ) உப பகுதிக்கு 90% உயர் இலகுதன்மை காட்டப்பட்டிருந்தாலும். (ii) (ஆ) உபபகுதிக்கு 66% குறைந்த இலகுதன்மையே காட்டப்பட்டிருந்தது. இப்பகுதிகள் இரண்டும் வணிகப் பெயரினைப் பதிவு செய்தல் தொடர்பான வினாக்களாகும்.

(v) தொடக்கம் (x) வரையான வினாக்கள் கணக்கீடு பாடத்துறையுடன் சம்பந்தப்பட்ட வினாக்களாகும். இதில் (vi) வினாவிற்கு 72% இலகுதன்மை காட்டப்பட்டிருந்தாலும் கணக்கீட்டுத்துறையின் (vii) ஆ உப பகுதிக்குரிய பெறுமானத் தேய்வு கணிப்பீட்டின் போது நேரம் தொடர்பில் கவனம் ஹெத்தப்படவில்லை. எஞ்சிய வினாக்களுக்கு 60% த்தையும் விட குறைந்த இலகுதன்மை பெறப்பட்டுள்ளது. (viii), (ix) வினாப்பகுதிகளுக்கு கணிப்பீடுகள் தெளிவாகக் காட்டப்படாமை இப்பகுதிகளின் இலகு தன்மை குறைவடைவதற்கு காரணமாகும். இவ்வாறான பெறுமதிகளைக் கணிக்கும் போது அதற்குரிய உருப்படிகளை வெவ்வேறாக எழுதிக்காட்டுவது தொடர்பில் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். பொதுவாக வணிகக் கல்வி பாடத்துறையுடன் ஒப்பிடும்போது கணக்கீடு பாடத்துறைக்குரிய வினாக்களுக்கு குறைந்த அடைவுமட்டமே காட்டப்பட்டுள்ளது என்பது தெரியவருகின்றது. கற்றல் கற்பித்தல் செயற்பாடுகளின் போது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தல்களை பின்பற்றாமை மற்றும் அறிவினைச் சரியாகப் பயன்படுத்தாமை என்பன இதற்கு காரணமாக இருக்கலாம். இதன்காரணமாக கணக்கீடு பாடத்துறையில் எளிய அடிப்படை பாடப்பகுதிகளின் அடைவுகள் தொடர்பில் கூடுதலாகக் கவனம் செலுத்தி வகுப்பறையினுள் கற்றல் கற்பித்தல் செயற்பாடுகள் திட்டமிடப்படல் வேண்டும். என இங்கு ஆலோசனை முன்வைக்கப்படுகின்றது. வகுப்பறையினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்ற செயற்பாடுகளினூடாக இத்தேர்ச்சி மேம்படுத்தப்படல் வேண்டும். அத்துடன் கோட்பாட்டு ரீதியான அறிவினைப் பெற்றுக்கொடுக்கும் போது அவற்றின் நடைமுறைப் பாவனை தொடர்பிலான விளக்கத்தைப் பெற்றுக்கொடுப்பதன் மூலம் மேலும் இனம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளைக் குறைத்துக் கொள்ள முடியும்.

பகுதி I - வணிகக் கல்வி
(இரண்டு வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடை எழுதுக.)

- (i) (அ) மனித விருப்பம் என்றால் என்ன ?
(ஆ) மனித விருப்பங்களில் காணப்படும் இரண்டு பண்புகளை எழுதுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ii) பின்வரும் கூற்றுகள் உண்மையா, பொய்யா என்பதைக் குறிப்பிடுக.
(அ) இறுதி நுகர்வுக்காகப் பொருள்கள் மற்றும் சேவைகளைக் கொள்வனவு செய்யும் நபர் நுகர்வோர் ஆவார்.
(ஆ) வணிகங்களை அவற்றின் நோக்கங்களின் அடிப்படையில் பிரதானமாக தனியார் துறை வணிகங்கள், பொதுத் துறை வணிகங்கள் என வகைப்படுத்தலாம்.
(இ) வணிகமொன்றின் உடைமையாளர்கள் அகச்சூழல் காரணியாகக் காணப்படும் அதேவேளை வாடிக்கையாளர்கள் புறச்சூழல் காரணியாகக் காணப்படுகின்றனர்.
(ஈ) மனிதத் தேவைகள் பல்வகைப்பட்டனவாகக் காணப்படுவதுடன் விருப்பங்கள் வரையறுக்கப்பட்டவையாகக் காணப்படுகின்றன. (02 புள்ளிகள்)
- (iii) சுரேஷ் கடற்கரையிலிருந்து சேகரிக்கும் சிப்பிகளைக் கொண்டு, உதவியாளர் ஒருவரின் துணையுடன் ஓட்டும் பசையையும் வர்ணங்களையும் பயன்படுத்தி அழகிய சிப்பியோட்டு நிர்மாணங்களை மேற்கொண்டு, சுற்றுலாப் பயணிகளுக்கு விற்பனை செய்கின்றார்.
(அ) இச்சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்படும் வணிகத்தின் இரண்டு உற்பத்திக் காரணிகளை எழுதுக.
(ஆ) நீர் மேலே (iii) (அ) இல் குறிப்பிட்ட ஒவ்வோர் உற்பத்திக் காரணிகளுக்கும் இச்சம்பவத்தில் இருந்து ஒவ்வோர் உதாரணம் தருக. (02 புள்ளிகள்)
- (iv) துன்னிந்த நீர்வீழ்ச்சிக்கு அண்மையில் வசிக்கும் ரூபன் என்பவர் உதவியாளர் ஒருவரின் துணையுடன் விவசாயிகளிடமிருந்து சோளப் பொத்திகளைக் கொள்வனவு செய்து அவற்றை அவித்து, உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு சுற்றுலாப் பயணிகளுக்கு விற்பனை செய்கின்றார்.
(அ) இச்சம்பவத்தில் உள்ளடங்கியுள்ள, ரூபன் வணிகத்தின் அகச்சூழலுக்குரிய இரண்டு தரப்பினரைக் குறிப்பிடுக.
(ஆ) ரூபனின் வணிகத்தின் மீது அக்கறை கொண்டுள்ள, மேலுள்ள சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒரு தரப்பினரைக் குறிப்பிட்டு, அத்தரப்பினர் இவ்வணிகத்தின் மீது அக்கறை கொண்டுள்ளமைக்கான காரணமொன்றை எழுதுக. (02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 08 புள்ளிகள்)

எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

2. (i) (அ) மனித தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்கின்ற பல்வேறுபட்ட முறைகள் விருப்பங்கள் எனப்படும். (01 புள்ளி)
- (ஆ) - அத்தியாவசியமற்றது.
- தோற்றுவிக்கக் கூடியது.
- வரையறுக்கப்படாதவை.
- பரவலானவையாகக் காணப்படல்.
- பல்வகைப்பட்டது. (1/2 x 02 - புள்ளி 01)
- (ii) (அ) உண்மை
(ஆ) பொய்
(இ) உண்மை
(ஈ) பொய் (1/2 x 04 - புள்ளி 02)
- (iii) (அ) நிலம், உழைப்பு, மூலதனம், முயற்சியாண்மை (1/2 x 02 - புள்ளி 01)
(ஆ) நிலம் - சிப்பி
உழைப்பு - உதவியாளர், சுரேஸ் / உரிமையாளர்
மூலதனம் - ஒட்டுப்பசை, வர்ணம்
முயற்சி - சுரேஸின் நிர்மாண ஆற்றல் (1/2 x 02 - புள்ளி 01)
- * (குறிப்பிட்ட உற்பத்தி காரணிகளுக்குரிய காரணம் இருக்கவேண்டும்)
- (iv) (அ) அகச்சூழல் காரணி
ரூபன் / உரிமையாளர்
உதவியாளர் / ஊழியர் (1/2 x 02 - புள்ளி 01)

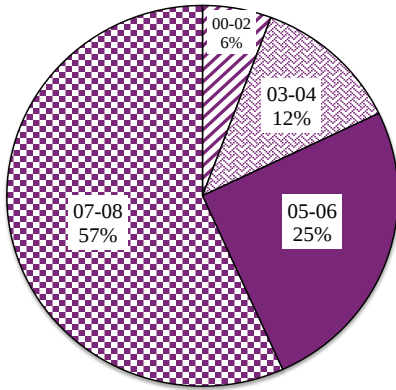
(ஆ)

பிரிவினர்	அக்கறை காட்டுவதற்கான காரணங்கள்
ரூபன் / உரிமையாளர்	இலாபம் உழைத்தல் மூலதனத்தைப் பாதுகாத்தல் வணிக நடவடிக்கையை அபிவிருத்தி செய்தல்.
உரிமையாளர் / ஊழியர்	நியாயமான சம்பளம் பெறல். தொழில் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தல். பிற நன்மைகளைப் பேணுதல்
வழங்குனர்	தொடர்ச்சியாக பொருள் கட்டளைகளை பெற்றுக் கொள்ளல். உரிய முறையில் பணத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
வாடிக்கையாளர்	தரமான உற்பத்திப் பொருட்களைப் பெறல் நியாயமான விலையைப் பெறல்.

குறிப்பிடலுக்கு 1/2புள்ளி காரணம் 1/2 புள்ளி

2 வது வினாவிற்கு விடையளித்தல் தொடர்பான முழுமையான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும்:

2 ஆம் வினாவிற்கு புள்ளிகள் பெற்றுள்ள விதம்



2 வது வினாவினை 95% மாணோர் மாத்திரமே தெரிவு செய்துள்ளனர். இவ்வினாவிற்குரிய புள்ளிகள் 8 ஆகும்.

இதில் 00- 02 புள்ளி ஆயிடையில் 6% மும்

03- 04 புள்ளி ஆயிடையில் 12% மும்

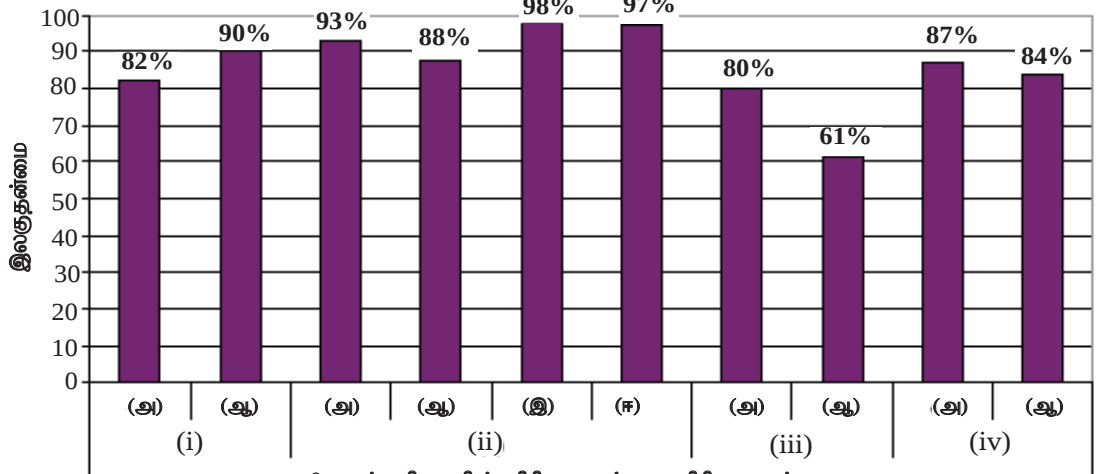
05- 06 புள்ளி ஆயிடையில் 25% மும்

07 -08 புள்ளி ஆயிடையில் 57% மும்

என்றவாறு புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ளனர்.

இவ்வினாவினாவில் 07 அல்லது அதைவிடக் கூடுதலாகப் பெற்றவர்கள் 57% ம் என்பதுடன் விண்ணப்பதாரிகளில் 6% மாணோர் 02 அல்லது அதைவிடக் குறைவாக புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ளனர்.

2 ஆம் வினாவின் பிரிவுகளுக்கும் உபபிரிவுகளுக்கும் இலகுதன்மை



2 ஆம் வினாவின் பிரிவுகளும் உபபிரிவுகளும்

★ இவ்வினாவில் 04 பகுதிகளும் 10 உப பகுதிகளும் காணப்படுவதுடன் (ii) (இ) உபபகுதியின் இலகுதன்மை 98% த்திற்கு அண்மித்ததாக காணப்படுவதுடன் (iii) (ஆ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 61% மாகும்

இவ்வினாவின் சகல பகுதிகளும் “வணிகப் பின்னணி” மற்றும் “வணிகச் சூழல்” என்பவற்றுடன் தொடர்புடைய தேர்ச்சிகளினூடாகத் தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. இவ்வினாவின் சகலபகுதிகளுக்கும் 60% த்தை விடக் கூடுதலான இலகுவன்மை காட்டப்பட்டுள்ளது. (iii) (ஆ) உப பகுதிகளுக்கேற்ப வழங்கப்பட்ட நிகழ்வின் உதவியுடன் உற்பத்திக் காரணிகளுக்கான உதாரணங்களை முன்வைப்பதில் குறைந்த அடைவமட்டமே காணப்பட்டது. எனவே நடைமுறை ரீதியான செயற்பாடுகள், விடய ஆய்வுகளின் மூலம் உற்பத்திக் காரணிகளை அறிந்து கொள்வதற்கு கூடுதலாக கவனம் செலுத்தப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், அதில் மாணவர்களை ஈடுபடச் செய்தல் வேண்டும். அத்துடன் பாடப்புத்தகங்களை ஆய்வு செய்வதில் மாணவர்களை கூடுதலாக ஈடுபடச் செய்வது மிகப்பொருத்தமானது என ஆலோசனை வழங்கப்படுகின்றது.

வினா இலக்கம் 03

3. (i) (அ) வியாபாரம் என்றால் என்ன ?

(ஆ) வணிகம் ஒன்றின் நடவடிக்கைகளுக்கு உதவும் துணைச் சேவைகள் இரண்டினை எழுதுக. (02 புள்ளிகள்)

(ii) பின்வரும் கூற்றுகள் உண்மையா, பொய்யா என்பதைக் குறிப்பிடுக.

(அ) காப்புறுதியில், காப்புறுதிப் பத்திரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளும் தரப்பினர் காப்புறுதி பெறுவோர் எனவும் காப்புறுதிப் பத்திரத்தை வழங்கும் தரப்பினர் காப்புறுதி அளிப்போர் எனவும் அழைக்கப்படுவர்.

(ஆ) நிறுவனமொன்று உள்வாரியாக பல்வேறு தரப்பினரிடையே பல்வேறு ஊடகங்கள் வாயிலாக செய்திகள், தகவல்கள், கருத்துகளைப் பரிமாறுதல் வெளிவாரித் தொடர்பாடல் எனப்படும்.

(இ) மாணவனொருவன் தனக்குத் தேவையான உணவுகளை பாடசாலைச் சிறுநுண்ணிச்சாலையில் இருந்து கொள்வனவு செய்தல் மொத்த வியாபாரம் எனப்படும்.

(ஈ) காசோலை ஒன்றிற்கு பணம் கொடுக்க வேண்டியவர் (வரைவுணி) எப்பொழுதும் ஒரு வணிக வங்கியே ஆகும். (02 புள்ளிகள்)

(iii) வணிகமொன்றின் களஞ்சியத்தில் ஏற்பட்ட தீ விபத்தினால் ஏற்பட்ட நட்டம் தொடர்பில் ரூ. 200 000 ஐ நட்டஈடாக வழங்கவுள்ளதாக காப்புறுதிக் கம்பனி ஒன்று வணிகத்தின் உரிமையாளருக்குக் கடிதம் மூலம் தெரிவித்தது. இச்சம்பவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொடர்பாடல் செயன்முறைக்குரிய அனுப்புபவர், செய்தி, ஊடகம் மற்றும் பெறுபவர் ஆகியவற்றைத் தனித்தனியாக எழுதுக. (02 புள்ளிகள்)

(iv) சுபயான் என்பவர் தினமும் பாடசாலைக்குப் புகையிரத்தின் மூலம் வருகின்றார்.

(அ) சுபயான் பாடசாலைக்கு வருவதற்காகப் பயன்படுத்தும் போக்குவரத்து முறையுடன் தொடர்புடைய போக்குவரத்து மூலங்கள் ஒவ்வொன்றுக்கும் ஒவ்வோர் உதாரணம் தருக.

(ஆ) இலங்கையில் புகையிரதப் போக்குவரத்தை வழங்கும் அரசாங்க நிறுவனத்தின் பெயரைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 08 புள்ளிகள்)

எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

3. (i) (அ) பொருட்கள் சேவைகளை கொள்வனவு செய்து விற்பனை செய்யும் நடவடிக்கை வியாபாரம் எனப்படும். (01 புள்ளி)

- (ஆ) - வங்கிச் சேவை
- காப்புறுதிச் சேவை
- தொடர்பாடல் சேவை
- போக்குவரத்துச் சேவை

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

(ii) (அ) உண்மை

(ஆ) பொய்

(இ) பொய்

(ஔ) உண்மை

(1/2 x 4 = 2 புள்ளி)

(iii) அனுப்புபவர் - காப்புறுதிக் கம்பனி

செய்தி - தீ விபத்தினால் ஏற்பட்ட நட்டம் தொடர்பில் 200,000 ரூபா நட்டஈடாக வழங்கப்படும்.

ஊடகம் - எழுத்து மூலம்

பெறுபவர் - வணிகத்தின் உரிமையாளர்

(1/2 x 4 = 2 புள்ளி)

(iv) (அ) வழி / மார்க்கம் - புகையிரப்பாதை

ஊடகம் - புகையிரதம்

வலு - டீசல் / நிலக்கரி

தரிப்பிடம் - புகையிரத நிலையம்

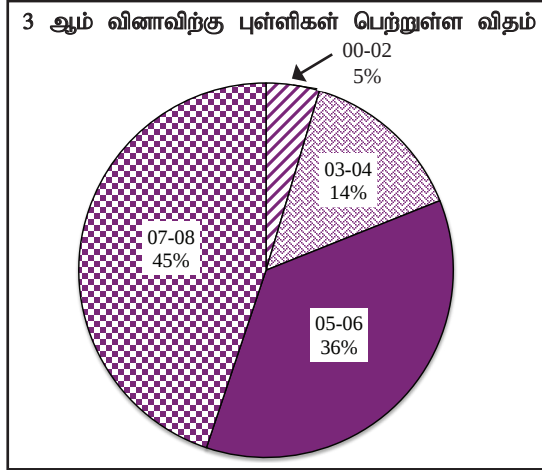
(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

(பொருத்தமான மூலக்கூறுகளுக்கு ஏற்ப உதாரணங்கள் அமைதல் வேண்டும்.)

(ஆ) இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களகம்

(1 புள்ளி)

3 வது வினாவிற்கு விடையளித்துள்ளமை தொடர்பான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும் :



3வது வினாவினை 88% மாணோர் தெரிவு செய்துள்ளனர். இவற்றுக்குரிய புள்ளி 8 ஆகும்.

அதில் 00 - 02 புள்ளி ஆயிடைமில் 5% மும்

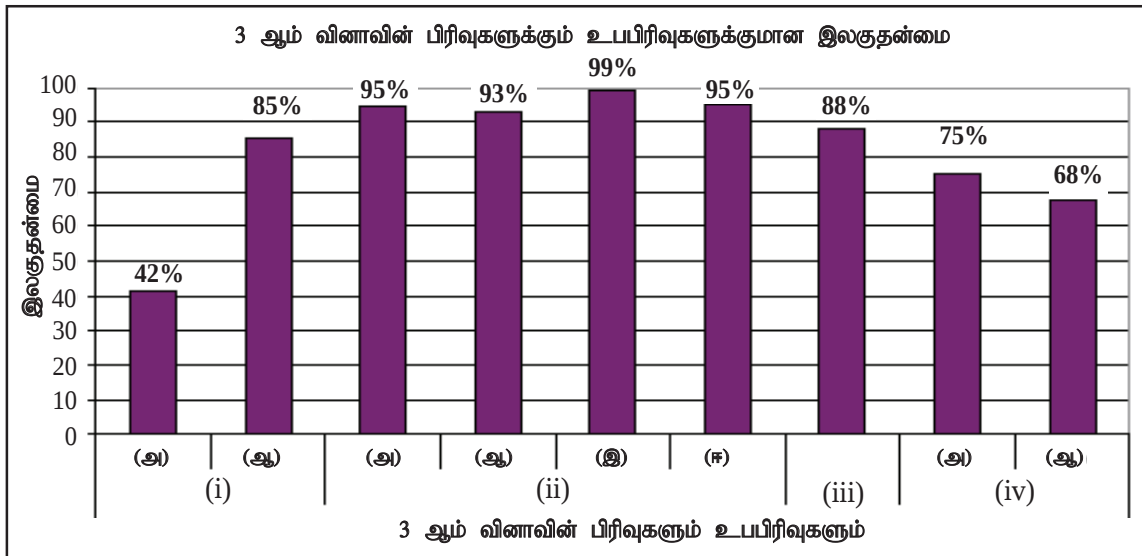
03 - 04 புள்ளி ஆயிடைமில் 14% மும்

05 - 06 புள்ளி ஆயிடைமில் 36% மும்

07 - 08 புள்ளி ஆயிடைமில் 45% மும்

என்றவாறு புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ளனர்.

இவ்வினாவிற்கு 07 அல்லது அதைவிடக் கூடுதலான புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் 45% என்பதுடன் பரீட்சகர்களின் 5% மாணோர் 02 அல்லது அதைவிடக் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.



★ இவ்வினாவில் 4 பகுதிகளும் 9 உபபகுதிகளும் காணப்படுவதுடன் (ii) (இ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 99% ஆகக் காணப்படுவதுடன் (i) (அ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 42% மாகும்.

3வது வினாவானது “வியாபாரமும் துணைக் சேவைகளும்” என்ற தேர்ச்சியிலிருந்து தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. இங்கு(i) (அ) உபபகுதியின் இலகுதன்மையானது 42% குறைந்த மட்டத்திலுள்ளது. இதற்கு காரணம் “வியாபாரம்” என்பதற்கு சரியாக மாணவர்கள் விளக்கம் கூறாமையாமையாகும். விளக்குவது சரியாகவும் உறுதியாகவும் காணப்படவேண்டும் என்பதை மாணவர்களுக்கு அறிவுறுத்தல் வேண்டும் (iv) (ஆ) உபபகுதிக்கும் 68%ம் எனும் குறைந்த இலகுதன்மை காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் இதற்கு காரணம் புகையிரதத்திணைக்களத்தின் பெயரைக் குறிப்பிடும் போது அதனைப் பூரணமாகக் கூட்டிக்காட்டாமையாகும். ஆகவே நிறுவனமொன்றின் பெயரைப் பயன்படுத்தும் போது அதன் சரியான முழுமையான பெயரைப் பயன்படுத்துவதற்கு மாணவர்களுக்கு ஈடுபடுத்துதல் வேண்டும். பொதுவாக ஏனைய உபபகுதிகளைப் பொறுத்தவரை சிறப்பாக விடை எழுதப்பட்டிருந்தது. வணிகக் கல்வியைக் கற்கும் மாணவர்கள் இலங்கையின் வியாபாரம் மற்றும் துணைச் சேவைகள் தொடர்பில் பங்களிப்புச் செய்கின்ற முதன்மையான அரசாங்கநிறுவனங்களின் பெயர்கள் தொடர்பில் அறிந்திருப்பது மிக முக்கியமானது இங்கு முன் மொழியப்படுகின்றது.

வினா இலக்கம் 04

4. (i) (அ) திறைசேரி உண்டியல் என்றால் என்ன ?
(ஆ) முதலீட்டு மூலம் ஒன்றைத் தெரிவுசெய்கையில் கருத்திற் கொள்ளப்படும் இரண்டு காரணிகளைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ii) பின்வரும் கூற்றுகள் உண்மையா, பொய்யா என்பதைக் குறிப்பிடுக.
(அ) பங்குடைமையில் ஈடுபடுத்திய மூலதனத்திற்காக பங்காளர்களுக்குக் கிடைக்கும் திரும்பல் பங்கிலாபம் ஆகும்.
(ஆ) வங்கியொன்றின் நடைமுறைக் கணக்கில் பணத்தை முதலீடு செய்தல் உயர்ந்த வட்டி வருமானத்தைப் பெறுவதற்கான ஒரு முதலீட்டு மூலமாகும்.
(இ) நிறுவனமொன்றின் நோக்கங்களைத் தீர்மானிப்பதற்கும் அவற்றை அடைந்து கொள்வதற்கும் பொருத்தமான வழிமுறைகளைத் தீர்மானித்தல் தொடர்பான செயன்முறை திட்டமிடல் ஆகும்.
(ஈ) வணிகமொன்றினால் கவர்ச்சிகரமாகவும் இலாபகரமாகவும் திருப்திப்படுத்தக்கூடிய நுகர்வோர் துண்டமாக்கல் இலக்குச் சந்தை எனப்படும். (02 புள்ளிகள்)
- (iii) கம்பனி ஒன்று உயர் போசணையைக் கொண்ட பிஸ்கட்டுகளை தயாரிக்கத் தீர்மானித்ததுடன் இதற்காக நவீன தொழினுட்பம் வாய்ந்த இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தது. உற்பத்திச் செயன்முறையின் ஒவ்வொரு படிமுறைகளிலும் தரக்கட்டுப்பாட்டாளரினால் உற்பத்திப்பொருளின் தரம் மதிப்பிடப்படுகின்றது. அதேவேளை உற்பத்தி முகாமையாளரும் அவருக்குத் தேவையான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குகின்றார். முகாமைத்துவச் செயன்முறையில் காணப்படும் நான்கு கருமங்களையும் குறிப்பிட்டு, அவ்வொவ்வொரு கருமங்களுக்கான உதாரணங்களை இச்சம்பவத்திலிருந்து தெரிவுசெய்து, கீழே தரப்பட்டுள்ளவாறான அட்டவணையில் குறிப்பிடுக.
- | முகாமைத்துவக் கருமம் | சம்பவத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள உதாரணங்கள் |
|----------------------|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
- (02 புள்ளிகள்)
- (iv) சப்பாத்துகளைத் தயாரிக்கும் வணிகமொன்று ஒரு துண்டுப்பிரசுரத்தை வெளியிட்டிருந்ததுடன் அதில் இப்புதிய சப்பாத்துகள் விசேட தோல்களைப் பயன்படுத்தித் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் 01.01.2017 இல் கொழும்பு நகர மண்டபத்தில் அவற்றை அறிமுகஞ் செய்யவுள்ளதாகவும் அன்றைய தினம் செய்யப்படும் சகல கொள்வனவுகளுக்கும் 50% வியாபாரக் கழிவு வழங்கப்படுமெனவும் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது.
(அ) தமது சந்தைப்படுத்தல் நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்காக மேற்கூறப்பட்ட வணிகத்தினால் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள சந்தைப்படுத்தற் கலவையின் மாறிகள் இரண்டினை எழுதுக.
(ஆ) நீர் மேலே (iv) (அ) இல் எழுதிய ஒவ்வொரு சந்தைப்படுத்தல் கலவை மாறிக்கும் இச்சம்பவத்தில் உள்ளடங்கியுள்ள ஓர் உதாரணம் வீதம் தருக. (02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 08 புள்ளிகள்)

எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

4. (i) (அ) அரசின் குறுங்கால நிதித் தேவையினை நிறைவேற்றும் பொருட்டு அரசின் சார்பாக இலங்கை மத்திய வங்கியினால் வழங்கப்படும் பிணைப்பத்திர வகைகளுள் ஒன்றாகும். (01 புள்ளி)
- (ஆ) - முதலீட்டின் நோக்கம்
- முதலீட்டினது இடரின் தன்மை
- முதலீட்டின் மூலம் கிடைக்கும் நன்மைகள் (1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

- (ii) (அ) பொய்
(ஆ) பொய்
(இ) உண்மை
(ஈ) உண்மை

(1/2 x 4 = 2 புள்ளி)

(iii)

முகாமைத்துவக் கருமம்	சம்பவத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள உதாரணங்கள்
திட்டமிடல்	உயர் போசணையைக் கொண்ட பிஸ்கட்டுக்களை தயாரிக்கத் தீர்மானித்தல்.
ஒழுங்கமைத்தல்	நவீன தொழினுட்பம் வாய்ந்த இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தல்.
நெறிப்படுத்தல்	உற்பத்தி முகாமையாளரால் தரக்கட்டுப்பாட்டாளருக்கு ஆலோசனை வழங்குதல்.
கட்டுப்படுத்தல்	உற்பத்தி செயன்முறையின் ஒவ்வொரு படி முறைகளிலும் தரக் கட்டுப்பாட்டாளரினால் பொருளின் தரத்தை மதிப்பிடல்.

முகாமைத்துவக் கருமங்கள் 4 இற்கு 1 புள்ளி

பொருத்தமான உதாரணங்கள் 4 இற்கு 1 புள்ளி (02 புள்ளி)

- (iv) (அ) ● உற்பத்தித் பொருள்
● விலை
● இடம்
● மேம்படுத்தல்

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

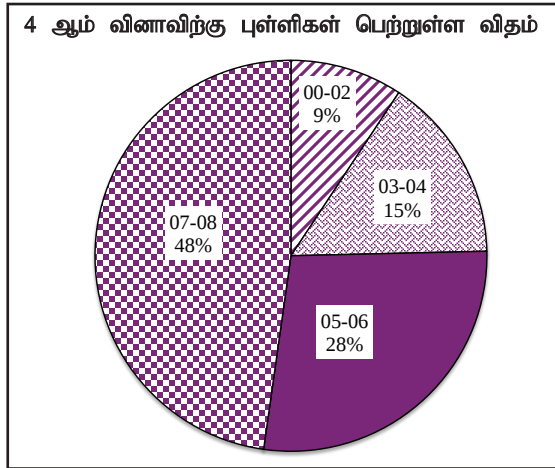
(ஆ)

● உற்பத்திப்பொருள்	விசேட தோல்களைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்ட சப்பாத்துக்கள்
● விலை	50% கழிவினை வழங்கல்.
● இடம்	கொழும்பு நகர மண்டபம்
● மேம்படுத்தல்	அன்றைய தினம் கொள்வனவு செய்யப்படின் 50% வியாபாரக் கழிவினை வழங்கல்
● வழங்குதல்	துண்டுப்பிரசுரம்

* (iv) (அ)வில் குறிக்கப்பட்ட விடைகளுக்குரிய உதாரணங்கள் வழங்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

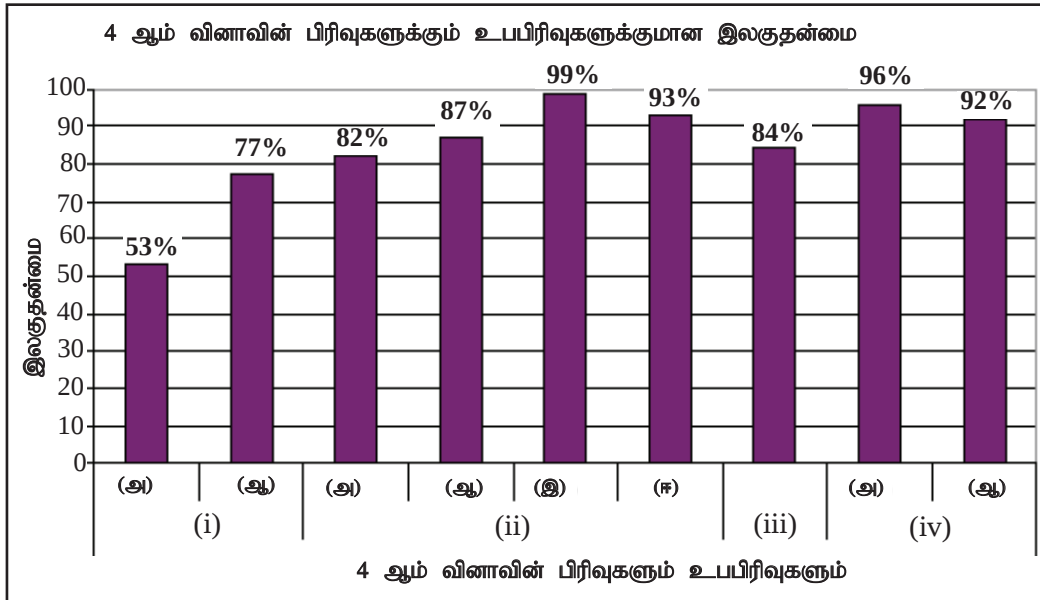
4 ஆம் வினாவிற்கு விடையளித்துள்ளமை தொடர்பான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும் :



4 வது வினாவினை 11% மாணவர்கள் தெரிவு செய்திருந்தனர். இவ் வினாவிற்குரிய புள்ளிகள் 8 ஆகும்.

அதில் 00-02 புள்ளி ஆயிடையில் 9% மும்
03-04 புள்ளி ஆயிடையில் 15% மும்
05-06 புள்ளி ஆயிடையில் 28% மும்
07-08 புள்ளி ஆயிடையில் 48% மும்
என்றவாறு புள்ளிகளைப் பெற்றியிருந்தனர்.

இவ்வினாவிற்கு 48% மும் அல்லது அதைவிடக் கூடுதலான புள்ளிகளை 48% மாணவர் பெற்றிருந்ததுடன், பரீட்சகர்களில் 9% மாணவர் 02 அல்லது அதைவிடக் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.



★ இவ்வினாவில் 4 பகுதிகளும் 9 உப பகுதிகள் காணப்படுகின்றது என்பதுடன் இலகுதன்மையானது 53% தை விட அதிகமாகும். II (இ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 99% என்பதுடன் (i) (அ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 53% மாகும்

4வது வினாவினை பரீட்சைக்கு தோற்றிய விண்ணப்பதாரர்களில் 11% மாணவர் மாத்திரமே தெரிவு செய்திருந்திருந்தனர். விண்ணப்பதாரர்களில் குறைந்த தொகையினரே இவ்விண்ணப்பதாரிளைத் தெரிவு செய்திருந்தாலும் 53% த்தைவிடக் கூடுதலான இலகுத்தன்மையுடன் விடையளித்திருந்தனர். தரம் 11 பாடநூலில் “முகாமைத்துவம்” “சந்தைப்படுத்தல்” “முதலீடு” போன்ற பாடப்பகுதிகளிலிருந்து இவ்வினா முன்வைக்கப்பட்டிருந்தது. கூடுதலான மாணவர்களை இத்தேர்ச்சி தொடர்பில் கவனத்தை ஈர்க்கச் செய்வது மிகமுக்கியமானதாகும். அதற்காக இத்தேர்ச்சியினை சிறப்பாக்ககற்பிப்பதற்கு மிகச் சிறந்த திட்டத்துடன் கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை உருவாக்குதல் வேண்டும். பாடசாலையில் செயற்படுத்தப்படுகின்ற பாட இணைச் செயற்பாடுகளினூடாகவும், புறச் செயற்பாடுகளினூடாகவும் நடைமுறை ரீதியில் இத்தேர்ச்சியினை விருத்தி செய்யமுடியும்.

பகுதி II - கணக்கீடு

(இரண்டு வினாக்களுக்கு மாத்திரம் விடை எழுதுக.)

5. (i) (அ) கணக்கீடு என்றால் என்ன ?

(ஆ) வணிகமொன்றின் உடைமையாளரு உரிமையின் மாற்றத்தில் தாக்கம் செலுத்தும் இரண்டு காரணிகளைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)

(ii) ரவி என்பவரது புடைவை வணிகத்தின் 2016 செப்டெம்பர் மாதத்திற்கான கடன் விற்பனைகள் தொடர்பான விபரம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

திகதி	பட்டியல் இலக்கம்	கொள்வனவாளர்	அளவு	ஏனைய தகவல்கள்
10.09.2016	102	இராமன்	ஒவ்வொன்றும் ரூ. 200 வீதம் 10 டீசேட்டுகள்	வியாபாரக் கழிவு 10%
22.09.2016	103	சீதை	ஒவ்வொன்றும் ரூ. 50 வீதம் 100 கைக்குட்டிகள்	வியாபாரக் கழிவு 5%

வேண்டப்படுவது:

2016 செப்டெம்பர் மாதத்திற்கான ரவி வணிகத்தின் விற்பனை நாளேடு

(02 புள்ளிகள்)

(iii) தர்ஷன் என்பவர் 01.01.2016 இல் பாடசாலை உபகரணங்களை விற்பனை செய்வதற்கான வணிகமொன்றை ஆரம்பித்தார். பின்வருவன அன்றைய தினம் நிகழ்ந்த சில கொடுக்கல்வாங்கல்கள் ஆகும்.

1. தர்ஷன் வணிகத்தில் ஈடுபடுத்திய காசு ரூ. 50 000 ஆகும்.
2. காசுக்கு வாங்கிய தளபாடங்கள் ரூ. 20 000 ஆகும்.
3. கட்டடத்துக்குச் செலுத்திய மாதாந்த வாடகை ரூ. 5 000 ஆகும்.
4. வங்கியிடமிருந்து பெற்ற கடன் ரூ. 25 000 ஆகும்.
5. கடனுக்குக் கொள்வனவு செய்த பாடசாலை உபகரணங்கள் ரூ. 10 000 ஆகும்.

வேண்டப்படுவது:

(அ) மேற்குறித்த ஒவ்வொரு கொடுக்கல்வாங்கலும் கணக்கீட்டுச் சமன்பாட்டில் ஏற்படுத்தும் தாக்கத்தைக் குறிப்பிடுக. (விடையளிப்பதற்காக கீழே தரப்பட்டுள்ள மாதிரியைப் பயன்படுத்துக. உங்களுக்காக முதலாவது கொடுக்கல்வாங்கல் பதிவுசெய்து தரப்பட்டுள்ளது).

கொடுக்கல்வாங்கல்	சொத்துக்கள்	=	பொறுப்புக்கள்	+	உரிமையாளர் உரிமை மூலதனம்
1	காசு + 50 000	=			மூலதனம் + 50 000
2					
3					
4					
5					

(ஆ) 01.01.2016 இல் இருந்தவாறு தர்ஷன் வணிகத்தின் பின்வரும் உருப்படிகளின் பெறுமதிகளை வெவ்வேறாகக் குறிப்பிடுக.

1. நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள்
2. நடைமுறைச் சொத்து
3. மொத்தப் பொறுப்புக்கள்
4. உரிமையாண்மை

(04 புள்ளிகள்)

(iv) ரமேஸ் வணிகத்தினால் 2016 ஜனவரி மாதத்திற்காகத் தயாரிக்கப்பட்ட சில்லறைக் காசேடு கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

சில்லறைக் காசேடு

பெறுவனவு	பே. ப.	திகதி	விபரம்	கச். இல.	கொடுப்பனவு ரூ.	பகுப்பாய்வு நிர்ல			பேரேட்டு கணக்கு ரூ.	பே. ப.
						பிரயாணம் ரூ.	தபால் ரூ.	காகிதாதிகள் ரூ.		
100 1 400		1/1	மீதி							
		1/1	காசு							
		1/3	முச்சக்கரவண்டிக் கட்டணம்	1	120	120				
		1/5	முத்திரைக் கட்டணம்	2	60		60			
		1/6	பேனாக்கள் கொள்வனவு	3	210			210		
		1/8	பிரயாணச் செலவுகள்	4	150	150				
		1/12	ஜெயந்திக்குக் கொடுத்தது	5	200					
		1/15	காபன் தாள் கொள்வனவு	6	180			180		
		1/20	பதிவுக் கட்டணம்	7	160		160			
		1/26	வாடகை வாகனக் கட்டணம்	8	200	200				
1 500					1 280	470	220	390	200	
		1/31	மீதி கீ.கொ.செ		220					
220		2/1	மீதி கீ.கொ.வ.		1 500					

வேண்டப்படுவது:

(அ) இவ்வணிகத்திற்கான சில்லறைக் காசேட்டுக் கட்டுநிதி

(ஆ) 01.02.2016 இல் மீள நிரப்பப்பட வேண்டிய காசு

(இ) மேலே தரப்பட்டுள்ள சில்லறைக் காசேட்டு கொடுக்கல்வாங்கல்களைப் பேரேட்டுக் கணக்குகளில் பதிவுசெய்தல் (04 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 12 புள்ளிகள்)

எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

5. (i) (அ) வணிகத்தின் மீது அக்கறை செலுத்தும் பிரிவினர்கள் தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்குப் பயனுள்ள தகவல்களை வழங்கும் செயன்முறையாகும். (01 புள்ளி)

- (ஆ) - மேலதிக மூலதனமிடல்
- வருமானம் கிடைத்தல்.
- செலவுகளை மேற்கொள்ளல்.
- பொருள் அல்லது காசு பற்றுதல்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

- (ii) **விற்பனை நாட்குறிப்பு** (1/2)

திகதி	பட்.இல	கொள்வனவாளர்கள்	மொத்தம்	பே.ப
2016.09.10	102	இராமன் (1/2)	1 800	
2016.09.22	103	சீதை (1/2)	4 750	
2016.09.30		விற்பனைக் கணக்கிற்கு மாற்றியது (1/2)	6 550	

(1/2 x 4 = 02 புள்ளிகள்)

- (iii) (அ)

கொ.வா.ல	சொத்துக்கள் =	பொறுப்புகள் +	உரிமை
1	+ 50 000 (காசு)		+50 000 (மூலதனம்)
2	+ 20 000 (துளபாடம்) - 20 000 (காசு)		
3	- 5 000 (காசு)		- 5 000 (வாடகை)
4	25 000 (காசு)	+ 25 000 (வங்கிக்கடன்)	
5	+ 10 000 (காசு) (உபகரணங்கள்)	+ 10 000 (கடன் கொடுத்தோர்)	

(1/2 x 4 = 02 புள்ளிகள்)

- (ஆ) நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் ரூபா 20, 000 (1/2)
நடைமுறைச் சொத்துக்கள் ரூபா 60, 000 (1/2)
மொத்தப் பொறுப்புகள் ரூபா 35, 000 (1/2)
உரிமையாண்மை ரூபா 45, 000 (1/2) (1/2 x 4 = 02 புள்ளிகள்)

- (iv) (அ) ரூபா 1 500 (01 புள்ளி)
(ஆ) ரூபா 1280 (01 புள்ளி)

(இ)

பிரயாணச் செலவுக் கணக்கு

திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா	திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா
01/31	சில்லறைக் காசு ^(1/2)		470				

தபால் செசவுக் கணக்கு

திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா	திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா
01/31	சில்லறைக் காசு ^(1/2)		220				

காகிதாதிகள் செசவுக் கணக்கு

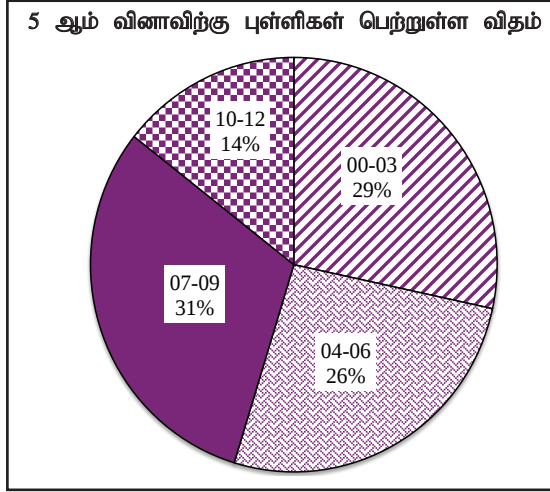
திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா	திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா
01/31	சில்லறைக் காசு ^(1/2)		390				

ஜெயந்திக் கணக்கு

திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா	திகதி	விபரம்	பே.ப	ரூபா
01/31	சில்லறைக் காசு ^(1/2)		200				

(1/2 × 4 = 02 புள்ளிகள்)
(மொத்தம் 12)

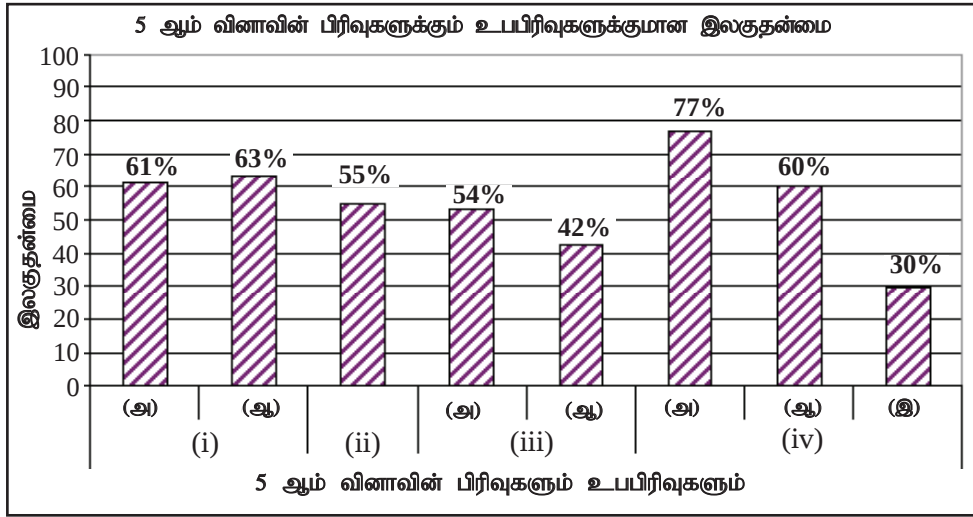
5வது வினாவிற்கு விடையளித்துள்ளமை தொடர்பான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும் :



5வது வினாவினை 75% மானோர் மாத்திரமே தெரிவுசெய்திருந்தனர். இவ்வினாவிற்குரிய புள்ளிகள் 12 ஆகும்.

அதில் 00 - 03 புள்ளி ஆயிடைமில் 29% மும்
04 - 06 புள்ளி ஆயிடைமில் 26% மும்
07 - 09 புள்ளி ஆயிடைமில் 31% மும்
10 - 12 புள்ளி ஆயிடைமில் 14% மும்

எனும் வகையில் புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ளனர் இவ்வினாவிற்கு 10 அல்லது அதைவிடக் கூடுதலாகப் பெற்றவர்கள் 14% ம் என்பதுடன் விண்ணப்பதாரிகள் 29% மானோர் 03 அல்லது அதைவிடக் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.



★ இவ்வினாவில் 4 பகுதிகளும் 8 உப பகுதிகளும் காணப்படுகின்றது. (iv) (அ) உபபகுதியின் இலகுதன்மை 77% மாகக் காணப்படுவதுடன் (iv) (இ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 30% ஆகும்

பொதுவாக 5 வது வினாவினை எடுத்து நோக்கும் போது நடுத்தரமான அடைவு மட்டமொன்றுகாணப்படுகின்றது. (iv) (அ) உப பகுதிக்கு 77% இலகுதன்மை காட்டப்பட்டிருந்தது (iv) (இ) உபபகுதியின் இலகுதன்மை 30% மாகும் பேரேட்டுக்கணக்கிற்கான சரியான மாதிரி மற்றும் அதில் உள்ளடக்கப்பட வேண்டிய திகதி என்பவை சரியாகப் பதியப்படாமை இதற்குக் காரணமாக அமைந்திருக்கும் என்பது இதன் மூலம் வெளிப்படுத்தப்படுகின்றது. இதற்காக மூல ஏடுகள் மற்றும் பேரேட்டுக் கணக்குகளின் சரியான அமைப்பு மாதிரியினைப் பயன்படுத்தல் தொடர்பிலான தேர்ச்சியினை விருத்தி செய்தல் வேண்டும் பாடநூலினை வாசிப்பதன் மூலம் மற்றும் மூல ஏடுகளை தயாரித்தல் தொடர்பிலான செயற்பாடுகளில் மாணவர்களை ஈடுபடுத்துவதுவதன் மூலம் இத்தேர்ச்சியினை விருத்தி செய்ய முடியும். (iii) (ஆ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 42% மாகும். கொடுக்கல் வாங்கல்களின் விளைவாக உருவாகின்ற கணக்குகளின் வகை களை சரியாக இனங்காணாமை மற்றும் வழங்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கேற்ப செயற்படாமை என்பன இங்கு இதற்கு காரணமாயமைந்திருக்கிறது. இதற்கு கணக்கீட்டுச் சமன்பாட்டில் கொடுக்கல் வாங்கல்களின் தாக்கத்தை பதிவு செய்தல் தொடர்பான தேர்ச்சியினை விருத்தி செய்வதற்கு கூடுதலான செயற்பாட்டு ரீதியான பயிற்சி செயற்பாடுகளில் மாணவர்களை ஈடுபடுத்துதல் பொருத்தமானது என்று இங்கு முன்மொழியப்படுகின்றது.

6. (i) (அ) வங்கி மேலதிகப்பற்று என்றால் என்ன ?

(ஆ) வணிகமொன்றின் நடைமுறைக் கணக்கில் பணத்தை வைப்புச் செய்வதற்குப் பொருத்தமான இரட்டைப் பதிவை எழுதுக. (02 புள்ளிகள்)

(ii) ஒரே வகையான மலர்ச்சாடிகளைத் தயாரிக்கும் வணிகம் ஒன்றுடன் தொடர்புடைய 2016 மே மாதத்திற்கான சில தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

* உற்பத்தி செய்த அலகுகள் 100

* நேர்ச் செலவுகள் ரூ. 30 000

* மலர்ச்சாடிகளுக்கான போக்குவரத்துச் செலவுகள் ரூ. 5 000

* ஓர் அலகுக்கான உற்பத்திக் கிரயம் ரூ. 400

* கிரயத்தின் மீது 25% இலாப எல்லையுடன் விற்பனை விலை தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

வேண்டப்படுவது:

(அ) 2016 மே மாதத்திற்கான உற்பத்தி மேந்தலைக் கிரயம்

(ஆ) ஓர் அலகுக்கான விற்பனை விலை

(02 புள்ளிகள்)

(iii) 30.09.2016 இல் இருந்தவாறு ஜனித் வணிகத்தின் வங்கிக் கணக்கு மீதி ரூ. 18 000 ஆகும். ஆனால் 2016 செப்டெம்பர் மாதத்திற்காக வங்கியிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற வங்கிக்கூற்று மீதியானது வங்கிக் கணக்கு மீதியுடன் இணங்கவில்லை. பின்னர் வித்தியாசத்திற்கான காரணங்கள் பின்வருவனவெனக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டன.

* வங்கிக் கணக்கில் பதிவுசெய்யப்படாத நிலையான கட்டளைக் கொடுப்பனவுகள் ரூ. 6 000 ஆகும்.

* வைப்புச் செய்யப்பட்டபோதும் செப்டெம்பர் மாதத்தில் வசூலிக்கப்படாத காசோலைகள் ரூ. 3 000 ஆகும்.

* வழங்கப்பட்டபோதும் செப்டெம்பர் மாதத்தில் கொடுப்பனவிற்காக வங்கிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாத காசோலைகள் ரூ. 4 800 ஆகும்.

வேண்டப்படுவது:

(அ) 30.09.2016 இல் உள்ளவாறான வணிகத்தின் வங்கிக் கணக்கு மீதியைச் செம்மையாக்குதல்

(ஆ) 30.09.2016 இல் உள்ளவாறான வங்கிக் கணக்கு இணக்கக் கூற்றைத் தயாரித்தல் (04 புள்ளிகள்)

(iv) 31.03.2016 இல் உள்ளவாறான மோகன் என்பவரின் வணிகத்தின் பரீட்சைமீதி கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

	வரவு (ரூ.)	செலவு (ரூ.)
மூலதனம்		100 000
விற்பனைகள்		54 000
வருமதியாளர்	32 000	
சென்மதியாளர்		26 000
தளபாடம் உபகரணங்கள்	60 000	
வங்கிக் கடன்		10 000
மின்சாரக் கட்டணங்கள்	8 000	
கொள்வனவுகள்	30 000	
சம்பளமும் கூலியும்	20 000	
உள்வந்த வண்டிக்கூலிகள்	6 000	
காசு மீதி	25 000	
தொங்கற் கணக்கு	9 000	
	<u>190 000</u>	<u>190 000</u>

மேலே தரப்பட்டுள்ள பரீட்சைமீதியைத் தயாரித்த பின்னர் பின்வரும் தவறுகள் கண்டுபிடிக்கப்பட்டன.

1. கட்டட வாடகை செலுத்தியது ரூ. 2 000 மின்சாரக் கட்டணங்கள் கணக்கின் வரவுப் பக்கத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ளது.

2. விற்பனைக் கணக்கு மீதி ரூ. 45 000 பரீட்சைமீதியில் ரூ. 54 000 எனப் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ளது.

வேண்டப்படுவது:

(அ) மேலுள்ள தவறுகளைத் திருத்துவதற்கான நாட்குறிப்புப் பதிவுகள்

(ஆ) மேலுள்ள தவறுகளைத் திருத்திய பின்னருள்ள தொங்கற் கணக்கு

(04 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 12 புள்ளிகள்)

எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

6. (i) (அ) நடைமுறைக்கணக்கில் உள்ள மீதியை விட மேலதிகமாக வழங்கப்பட்டுள்ள காசோலைகளின் பெறுமதி

அல்லது

நடைமுறைக் கணக்கில் உள்ள மீதியை விட மேலதிகமான தொகைக்கு காசோலைகளை வழங்கும் போது வங்கியானது அக் காசோலைகளுக்கு கொடுப்பனவு மேற்கொள்வதால் கணக்குரிமையாளர் வங்கிக்கு கடன் பட்டோனாக கருதப்படுதல். (01 புள்ளி)

(ஆ) வங்கிக் கணக்கு வரவு

காசுக் கணக்கு

செலவு

(01 புள்ளி)

(வரவு, செலவு கட்டாயம் எழுதப்படல் வேண்டும்.)

$$\begin{aligned} \text{(ii) (அ) முழு உற்பத்திக் கிரயம்} &= \text{ரூபா } 40\,000 (400 \times 100) \\ \text{(-) நேர்ச்செலவுகள்} &= \text{ரூபா } 30\,000 \\ \text{உற்பத்தி மேந்தலைகள்} &= \underline{\underline{\text{ரூபா } 10\,000}} \end{aligned} \quad \left. \vphantom{\begin{aligned} \text{(ii) (அ) முழு உற்பத்திக் கிரயம்} &= \text{ரூபா } 40\,000 (400 \times 100) \\ \text{(-) நேர்ச்செலவுகள்} &= \text{ரூபா } 30\,000 \end{aligned}} \right\} \left(\frac{1}{2} \right)$$

(01 புள்ளி)

$$\begin{aligned} \text{(ஆ) ஒரு அலகின் விற்பனை விலை} &= \text{ரூபா } 400 + \left[400 \times \frac{25}{100} \right] \\ &= \text{ரூபா } 400 + 100 \\ &= \underline{\underline{\text{ரூபா } 500}} \end{aligned} \quad \left. \vphantom{\begin{aligned} \text{(ஆ) ஒரு அலகின் விற்பனை விலை} &= \text{ரூபா } 400 + \left[400 \times \frac{25}{100} \right] \\ &= \text{ரூபா } 400 + 100 \end{aligned}} \right\} \left(\frac{1}{2} \right)$$

(01 புள்ளி)

(iii) (அ) **ஜனிட் வணிகத்தின் செம்மையாக்கிய வங்கிக்கணக்கு**

	ரூபா		ரூபா
2016.09.30 மீதி/வ $\left(\frac{1}{2} \right)$	18 000	நிலையான கட்டளை ①	6 000
		கொடுப்பனவு	12 000
	<u>18 000</u>	2016.09.30 மீ/செ $\left(\frac{1}{2} \right)$	<u>18 000</u>
மீதி/வ	12 000		

(02 புள்ளிகள்)

(ஆ) **ஜனிட் வணிகத்தின் வங்கி இணக்கக் கூற்று**

விபரம்	ரூபா	ரூபா
2016.09.30 திருத்திய வங்கிக் கணக்கு மீதி $\left(\frac{1}{2} \right)$		12 000
கூட்டு :- சமர்ப்பிக்கப்படாத காசோலை	4 800	4 800 $\left(\frac{1}{2} \right)$
		16 800
கழி :- வசூலிக்கப்படாத காசோலை	3 000	(3 000) $\left(\frac{1}{2} \right)$
2016.09.30 வங்கிக் கூற்றின்படி வங்கி மீதி $\left(\frac{1}{2} \right)$		<u>13 800</u>

(02 புள்ளிகள்)

(iv) (அ)

பொது நாட்குறிப்பு

திகதி	நாட். கை	விபரம்	பே.ப	தொகை வரவு	தொகை செலவு
		கட்டிட வாடகைக் கணக்கு (வரவு) மின்சாரக் கட்டணக் கணக்கு (மாற்றி பதிவு செய்த வழு திருத்தப்பட்டது.)	½	2 000	2 000 (01)
		தொங்கல் கணக்கு (விற்பனைக் கணக்கில் மேலதிகமாக பதிவு செய்யப்பட்ட வழு திருத்தப்பட்டது.)	½		9 000 (01)

(03 புள்ளிகள்)

(ஆ)

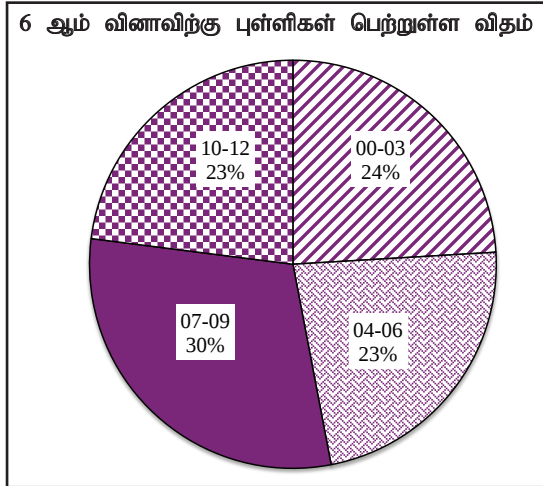
தொங்கல் கணக்கு

விபரம்	ரூபா	விபரம்	ரூபா
மீதி / வ ½	9 000	பரீட்சை மீதி ½	9 000
	9 000		9 000

(01 புள்ளிகள்)

(12 மொத்தம்)

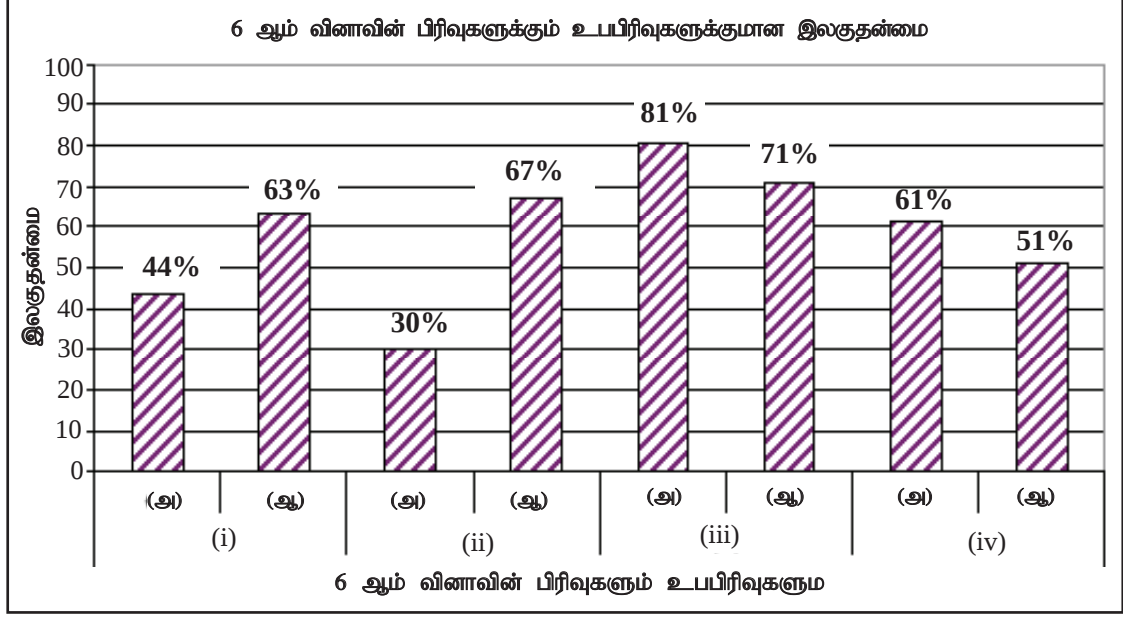
6 வது வினாவிற்கு விடையளித்துள்ளமை தொடர்பான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும் :



6 வது வினாவினை 50% த்திற்கு அண்மித்த தொகையினரே தெரிவு செய்திருந்தனர். இவ்வினாவிற்குரிய புள்ளிகள் 12 ஆகும்.

இதில் 00-03 புள்ளி ஆயிடைவில் 24 % மும்
04-06 புள்ளி ஆயிடைவில் 23 % மும்
07-09 புள்ளி ஆயிடைவில் 30 % மும்
10-12 புள்ளி ஆயிடைவில் 23 % மும்
என்றவாறு புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ளனர்.

இவ்வினாவிற்கு 10 அல்லது அதைவிடக் கூடுதலான புள்ளிகளைத் 23% மாணார் பெற்றுள்ளதுடன். விண்ணப்பதாரர்களில் 24% மாணார் 03% அல்லது அதைவிடக் குறைவான புள்ளிகளையே பெற்றுள்ளனர்.



- ★ இவ்வினாவிலுள்ள 4 பகுதிகளில் (iii) (அ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 81% என்பதுடன் (ii) (அ) உப பகுதியின் இலகு தன்மை 30% ஆகும்

6வது வினாவினை விண்ணப்பதாரர்களில் 50% த்திற்கு அண்மித்த தொகையினர் மாத்திரமே தெரிவு செய்திருந்தனர். (i) (அ) உப பகுதியின் இலகுதன்மை 44% மாகும். வங்கி மேலதிகப் பற்று தொடர்பில் சரியான உறுதியான வரைவிலக்கணத்தை குறிப்பிடாமையே இவ்வாறு இலகு தன்மை குறைந்த மட்டத்தில் காணப்படுவதற்குரிய காரணமாகும் (ii) (அ) உப பகுதியினதும் இலகுதன்மை 30% எனும் குறைந்த மட்டத்திலே உள்ளது. உற்பத்திக் கிரய அட்டவணையைத் தயாரிப்பது தொடர்பிலான தேர்ச்சியினூடாக வழங்கப்பட்டுள்ள பிரச்சினைக்குரிய தரக்க ரீதியான தீர்வினைக் கண்டுபிடிப்பதற்கு மாணவர்களுக்கு தேவையான செயற்பாட்டு ரீதியான தேர்ச்சி கிடைக்கப்பெறாமையே அதற்குரிய காரணமாகும். இத் தேர்ச்சியினை விருத்தி செய்வதற்கு பாடப்புத்தகத்தினை பரிசீலனை செய்வதில் மாணவர்களை ஈடுபடுத்துதல் மற்றும் குறித்த செயற்பாடுகளில் மாணவர்களை ஈடுபடச் செய்தல் மிகப் பொருத்தமானது. இவ்வினாவில் (iii) (அ), (ஆ) போன்ற உப பகுதிகளுக்கு உயர் அடைவு மட்டம் காட்டப்பட்டிருந்தது. (iv) (அ), (ஆ) போன்ற உப பகுதிகளுக்கு இடைநிலை மட்டத்தினை அடைவு மட்டம் காட்டப்பட்டிருந்தது. “கணக்கீட்டு வழக்களைத் திருத்துதல்” தொடர்பிலான தேர்ச்சி மட்டத்தின் கீழ் “பரிட்சை மீதியினைத் தயாரிக்கும் போது ஏற்படும் வழக்கள்” தொடர்பிலான விளக்கம் இல்லாமலேயே இவ்வாறான அடைவு மட்டம் கிடைக்கப் பெற்றாமைக்குரிய காரணமாகும். இதற்கு கூடுதலான செயற்பாடுகளில் மாணவர்களை ஈடுபடுத்துவதற்கு ஆலோசனை வழங்கப்படுகிறது.

7. (i) (அ) சொத்து என்றால் என்ன ?

(ஆ) நிதி நிலைமைக்கூற்று ஒன்றில் காணப்படும் இரண்டு கூறுகளை எழுதுக.

(02 புள்ளிகள்)

(ii) லக்ஷ்மி விளையாட்டு கழகத்தின் அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை 120 ஆகும். ஓர் அங்கத்தவருக்கான வருடாந்த அங்கத்துவக் கட்டணம் ரூ. 600 ஆகும்.

பின்வருவன 2015 ஆம் ஆண்டுக்கான அக்கழகத்தின் பெறுவனவுகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் தொடர்பான தகவல்கள் ஆகும்.

பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அங்கத்துவக் கட்டணங்கள்	ரூ. 72 000
விளையாட்டு மைதான பராமரிப்புச் செலவுகள்	ரூ. 12 000
விளையாட்டு உபகரணங்கள் கொள்வனவு	ரூ. 20 000
பெறப்பட்ட நன்கொடைகள்	ரூ. 5 000
மின்சாரக் கட்டணங்கள்	ரூ. 12 000
உபசரிப்புச் செலவுகள்	ரூ. 6 500
ஒலிப்பெருக்கிச் சாதனம் கொள்வனவு	ரூ. 20 000
நீர்க் கட்டணங்கள்	ரூ. 4 500
விளையாட்டுப் பயிற்சிச் செலவுகள்	ரூ. 15 000

வேண்டப்படுவது:

31.12.2015 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான லக்ஷ்மி விளையாட்டுக் கழகத்தின் வருமானக் கூற்று

(02 புள்ளிகள்)

(iii) ரவிஹரன் என்பவரது வணிகத்தின் 31.12.2015 இல் உள்ளவாறான பரீட்சைமீதி கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

	வரவு (ரூ.)	செலவு (ரூ.)
மூலதனம்		500 000
சரக்கிருப்பு (01.01.2015 இல் உள்ளவாறு)	10 000	
கொள்வனவுகள்	280 000	
விற்பனைகள்		350 000
வருமதியாளர்	30 000	
சென்மதியாளர்		13 000
15% வங்கிக் கடன்		50 000
காணி கட்டடங்கள் (கிரயத்தில்)	400 000	
இயந்திரங்கள் (கிரயத்தில்)	150 000	
வங்கிக் கடன் வட்டி	3 000	
நிர்வாகச் சம்பளங்கள்	14 000	
கொடுத்த கழிவு	3 200	
பெற்ற கழிவு		5 000
இறைவரிக் கட்டணம்	8 000	
விளம்பரப்படுத்தல்	12 500	
கையிலுள்ள காசு	7 300	
	<u>918 000</u>	<u>918 000</u>

மேலதிக தகவல்கள்:

* 31.12.2015 இல் உள்ளவாறான சரக்கிருப்புகள் ரூ. 30 000 ஆகும்.

* இயந்திரங்கள் வருடாந்தம் 10% நேர்கோட்டு முறையில் பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

* கடன்பட்டோரில் ரூ. 3 000 அறவிடமுடியாக்கடனாகப் பதிவழிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

வேண்டப்படுவது:

(அ) 31.12.2015 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலாப நட்டக் கூற்று

(04 புள்ளிகள்)

(ஆ) 31.12.2015 இல் உள்ளவாறான நிதிநிலைமைக் கூற்று

(04 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 12 புள்ளிகள்)

எதிர்பார்க்கப்பட்ட விடைகளும் புள்ளி வழங்கும் திட்டமும்

7. (i) (அ) கடந்த காலக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் அல்லது நிகழ்வு ஒன்றின் காரணமாக எதிர்காலத்தில் வணிகத்திற்கு பொருளாதார நலன்களின் உட்பாய்ச்சலை ஏற்படுத்துவதும் வணிகத்தினால் கட்டுப்படுத்தத்தக்கடியதுமான வளங்கல் சொத்துக்கள் எனப்படும்.

(01 புள்ளி)

- (ஆ) ● உரிமை
● சொத்து
● பொறுப்பு

(1/2 × 2 = 01 புள்ளி)

(ii)

லக்ஸ்மி விளையாட்டுக் கழகத்தின்
2015.12.31 முடிவடைந்த வருடத்திற்கான
வருமானக்கூற்று

	ரூபா	ரூபா
வருமானம்		
அங்கத்துவக் கட்டணம் (600 × 120) நன்கொடைகள்	72 000 5 000	77 000
கழி - செலவுகள்		
வி.மை. பராமரிப்பு செலவு	12 000	
மின்சாரக் கட்டணம்	12 000	
உபசரிப்புச் செலவுகள்	6 500	
நீரக் கட்டணங்கள்	4 500	
விளையாட்டு பயிற்சிகள் செலவு	15 000	(50 000)
வருமான மிகை		27 000

(இரு உருப்படிக்கு 1/2 புள்ளி வீதம் 1 1/2 புள்ளி)

(iii) (அ)

ரவீஹரன் வணிகத்தின் 31.12.2015 இல்முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வியாபார இலாப நடட்டக் கணக்கு

(1/2)

விபரம்	ரூபா	ரூபா	விபரம்	ரூபா	ரூபா
2015.01.01 இல் சரக்கிருப்பு + கொள்வனவு		10,000 280,000	விற்பனை		350,000
விற்கத் தயாராக இருக்கும் சரக்கின் பெறுமதி		290,000			
கழி 15.12.31 சரக்கிருப்பு		(30,000)			
விற்பனைக்கிரயம்		260,000			
மொத்த இலாபம்		90,000			
		350,000			350,000
விநியோகச் செலவு			மொத்த இலாபம் மீதி வந்தது		90,000
கொடுத்த கழிவு	3,200		பெற்ற கழிவு		5,000
விளம்பரம்	12,500				
அறவிடமுடியாக்கடன்	3,000	18,700			
நிர்வாகச் செலவு					
நிர்வாகச் சம்பளம்	14,000				
இறைவரிக் கட்டணம்	8,000				
இயந்திரப் பெறுமானத் தேய்வு	15,000	37,000			
நிதிச்செலவு					
வங்கிக் கடன் வட்டி		7,500			
தேறிய இலாபம் மூலதனக் கணக்கில் மாற்றியது.		31,800			
		95,000			95,000

(1/2 × 8 = 4 புள்ளிகள்)

(ஆ)

ரவீஹரன் வணிகத்தின் 31.12.2015 இல் உள்ளவாறான ஐந்தொகை

(1/2)

விபரம்	ரூபா	ரூபா	விபரம்	கொ.வி	த.பெ	கிறதி பெறு
உரிமையாண்மை மூலதனம் + தேறிய இலாபம்		500,000 31,800	நடைமுறையல்லாத சொத்து காணி கட்டடம் இயந்திரம்	400,000 150,000	(1/2) (15,000)	400,000 135,000
		531,800		550,000	15,000	535,000
நடை. மு. அல்லா பொறு 15% வங்கிக்கடன்		50,000	நடைமுறைச் சொத்துக்கள் சரக்கிருப்பு வருமதியாளர் (-) அ.மு.க கையிலுள்ள காசு		(1/2) 30,000 (3,000)	
நடைமுறைப்பொறுப்பு சென்மதியாளர் அட்டுறு வங்கிக் கடன் வட்டி	13,000 (1/2) 4,500	17,500		30,000 (3,000)	27,000	(1/2) 64,300
		599,300			7300	599,300

(1/2 x 8 = 4 புள்ளிகள்)

(1/2 × 8 = 4 புள்ளிகள்)

(அ)

ரவீஹரன் வணிகத்தின் 31.12.2015 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான வருமானக் கூற்று (1/2)

விபரம்	ரூபா	ரூபா	ரூபா
விற்பனை			350,000
கழி விற்பனைக்கிரயம்		10,000	
2015.01.01 இல் சரக்கிருப்பு		280,000	
கொள்வனவு		290,000	
விற்கத் தயாராக இருக்கும் சரக்கின் பெறுமதி			260,000 (1/2)
கழி 2015.12.31 இல் சரக்கிருப்பு	(1/2)	30,000	90,000 (1/2)
மொத்த இலாபம்			5,000
பெற்ற கழிவு			95,000
விநியோகச் செலவு			
கொடுத்த கழிவு	3,200		
விளம்பரம்	12,500		
அறிவிடமுடியாக் கடன்	(1/2) 3,000	18,700	
நிர்வாகச் செலவுகள்			
நிர்வாகச் சம்பளம்	14,000		
இறைவரிக் கட்டணம்	8,000		
இயந்திரப் பெறுமானத் தேய்வு	(1/2) 15,000	37,000	
நதிச் செலவு			
வங்கிக் கடன் வட்டி	(1/2) 7,500	7,500	(63,200)
தேறிய இலாபம் மூலதனக் கணக்கிற்கு மாற்றியது	(1/2)		31,800

(1/2 × 8 = 4 புள்ளிகள்)

(ஆ)

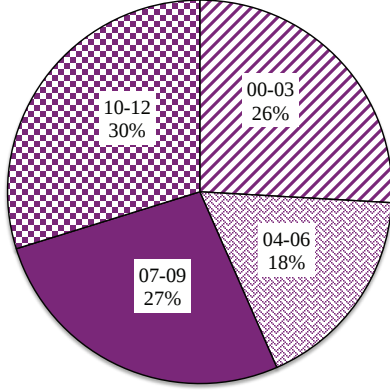
ரவீஹரன் வணிகத்தின் 31.12.2015 இல் உள்ளவாறான நதி நிலைமைக் கூற்று (1/2)

விபரம்	கிரயம்	தீ.பெ.தே	தே. பெறுமதி
நடைமுறை அல்லா சொத்து			
காணி கட்டிடம்	400,000	(1/2)	400,000
இயந்திரங்கள்	150,000	(15,000)	135,000
	550,000	15,000	535,000 (1/2)
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
சரக்கிருப்பு		30,000	(1/2)
வருமதியாளர்	30,000		
(-) அறிவிடமுடியாக் கடன்	(3000)	27,000 (1/2)	
கையிலுள்ள காசு		7,300	64,300
			599,300
உரிமையான்மை			
மூலதனம்		500,000	
+ தேறிய இலாபம்	(1/2)	31,800	531,800
நடைமுறையல்லாப் பொறுப்பு			
15% வங்கிக் கடன்		50,000	50,000
நடைமுறைப்பொறுப்பு			
செய்மதியாளர்		13,000	
அட்டுறு வங்கிக் கடன் வட்டி		4,500 (1/2)	17,500
			599,300

(1/2 × 8 = 4 புள்ளிகள்)

7 வது வினாவிற்கு விடையளித்துள்ளமை தொடர்பான அவதானிப்புகளும், முடிவுகளும், ஆலோசனைகளும் :

7 ஆம் வினாவிற்கு புள்ளிகள் பெற்றுள்ள விதம்

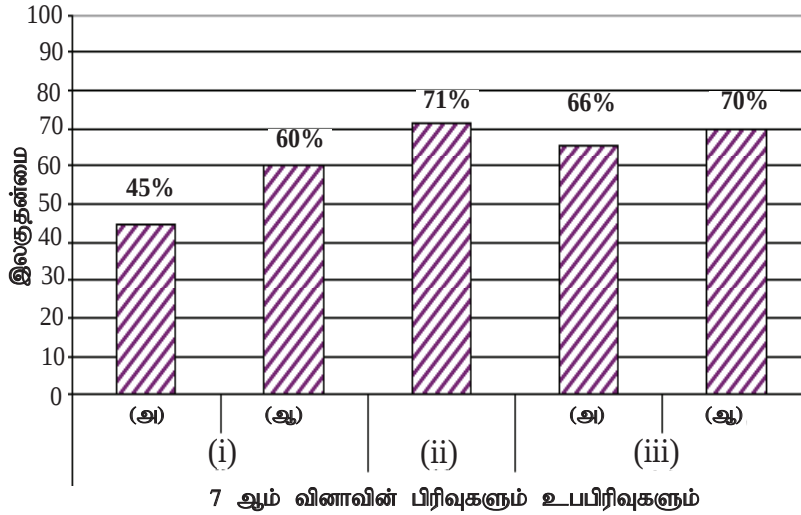


7வது வினாவினை 61% மாணோர் தெரிவு செய்திருந்தனர். இதற்குரிய புள்ளிகள் 12 ஆகும்.

இதில் 00 -03 புள்ளி ஆயிடையில் 26% மும்
04 -06 புள்ளி ஆயிடையில் 18% மும்
07 -09 புள்ளி ஆயிடையில் 27% மும்
10 -12 புள்ளி ஆயிடையில் 30% மும்
என புள்ளிகளை பெற்றிருந்தனர்.

இவ்வினாவிற்கு 10 அல்லது அதனைவிடக் கூடுதலாக பெற்றவர்கள் 30% என்பதுடன் விண்ணப்பதாரர்களில் 26% மாணோர் 03 அல்லது அதைவிடக் குறைவான புள்ளியே பெற்றுள்ளனர்.

7 ஆம் வினாவின் பிரிவுகளுக்கும் உபபிரிவுகளுக்கும் இலகுதன்மை

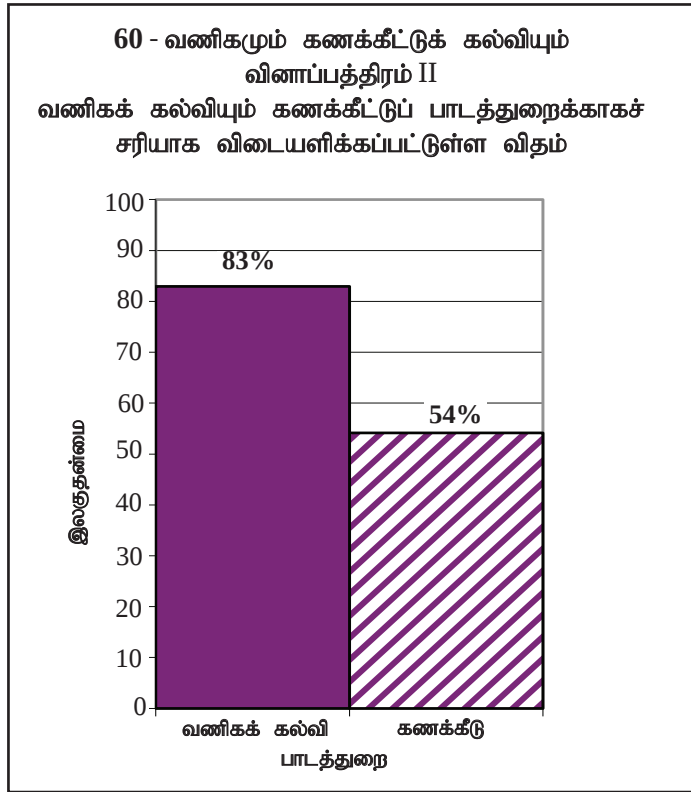


இவ்வினாவில் 3 உபபிரிவுகள் காணப்படுவதுடன் பகுதி (ii) இன் இலகுதன்மை 71% மாவும் (i) (அ) உபபகுதியின் இலகுதன்மை 45% மாகவும் காணப்படுகின்றது.

இவ்வினாவில் (i) (அ) உப பகுதியானது “கணக்கீடு அறிமுகம்” தொடர்பான தேர்ச்சியினை அளவிடுவதற்காகவே தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. இதன் இலகு தன்மை 45% எனும் குறைந்த அடைவு மட்டமைக்கான காரணம் “சொத்து” என்பதை சரியாக வரைவிலக்கணப்படுத்தாமையிலாகும். (i) (ஆ) உப பகுதி 60% எனும் அடைவுமட்டத்தில் காணப்பட்டமைக்கு வணிக மொன்றின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பது தொடர்பிலான தேர்ச்சி மட்டத்தின் உதவியுடன் “நிதி நிலமைக் கூற்றின் மூலங்களை” சரியாக இனங்காணாமையே காரணமாகும். இந் நிலமையினைத் தவிர்த்துக் கொள்வதாயின் பாடப்புத்தகத்தை வாசித்தல் மற்றும் அதிலுள்ள பயிற்சிகளை செய்வதற்கு மாணவர்களை ஈடுபடுத்துதல் என்பவற்றை மேற்கொள்ளவேண்டும் பகுதி II இற்கு 71% மான அடைவு மட்டமே காட்டப்பட்டுள்ளது. “இலாப நோக்கற்ற நிறுவனங்களில் கணக்கு வைப்பு” என்பது தொடர்பிலான தேர்ச்சி மட்டத்தின் கீழ் வருமானம், செலவுகளை சரியாக இனங்காணாமை II பகுதியின் அடைவு மட்டம் குறைவதற்கு காரணமாகும்.

கற்றல்-கற்பித்தல் செயற்பாடுகளின் போது மாணவர்களை கூடுதலான செய்பாடுகளில் ஈடுபடுத்துவதன் மூலம் மிகக் கூடிய அடைவு மட்டத்தை பெற்றுக் கொள்வதற்கு காரணமாயியமையலாம் (iii) (அ) (ஆ) போன்ற உபபகுதிகளுக்கான கிடைமட்ட அடைவு பெறப்பட்டிருந்தது “சீராக்கங்களுடனான நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல்” தொடர்பான தேர்ச்சிக்கேற்ப செலவுகளை சரியான தலைப்பின் கீழ் காட்டுவதற்கு ம் மற்றும் மேலதிகத் தகவல்களை சரியாக சீராக்குவதற்குமான செயற்பாடுகளில் மாணவர்களைக் கூடுதலாக ஈடுபடுத்துவதன் மூலம் இந்த அடைவுமட்டத்தை உயர்ந்த மட்டத்திற்கு கொண்டுவரமுடியும்.

2.2.3. வினாப்பத்திரம் II இற்கு விடையளித்தல் தொடர்பிலான முழுமையான மேற்பார்வையும், முடிவுகளும் முன்மொழிவுகளும்



மேலே தரப்பட்ட வரைபிற்கேற்ப வணிகக் கல்வி பாடத்துறையின் இலகுதன்மையினை கணக்கீடு பாடத்துறையுடன் ஒப்பிடும் போது 29% அதிகமானது என்பது புலனாகின்றது. இது குறிப்பிடத்தக்க மாற்றமொன்றாகும்.

வணிகக் கல்விப்பாடப்பகுதியில் மாணவன் தெரிவு செய்யும் வினாவிற்குக் கிடைக்கும் மொத்தப் புள்ளிகளில் 76%-100% த்திற்கிடையிலான வகுப்பாயிடையில் புள்ளிகளைப் பெறுகின்ற மாணவன் எண்ணிக்கையின் வீதத்துடன் ஒப்பிடும் போது கணக்கீடு பாடத்துறையில் மாணவன் தெரிவு செய்யும் வினாக்களுக்கு கிடைக்கும் மொத்தப்புள்ளிகளில் 76%-100% த்திற்கிடையிலான வகுப்பாயிடையில் புள்ளிகளைப் பெறுகின்ற மாணவர் தொகையின் வீதமானது குறிப்பிடத்தக்களவு குறைவானது என்பது மேலே தரப்பட்ட பகுப்பாய்வில் மிகச் சிறப்பாக விளங்குகின்றது. இதன்மூலம் வணிகக் கல்வி பாடத்துறையினை விட கணக்கீடு பாடத்துறைகான மாணவர்களின் அடைவுமட்டமானது குறிப்பிடத்தக்களவு குறைவானது என்பது எமது முடிவாகும் இதற்கு கற்றல் - கற்பித்தல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்தும் போது விசேடமாக கணக்கீடு பாடத்துறை தொடர்பான கற்றல் செயற்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்தும் போது மிக இலகுவான செயற்பாடுகளிலிருந்து ஆரம்பித்து படிப்படியாக கடினமாகும் வகையில் பாட விடய அடைவினை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும் என்பது உங்கள் கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்படுகின்றது.

அத்துடன் பாடத்திட்டத்திற்கேற்ப குறித்த சகல தேர்ச்சிகளையும் உரிய காலப்பகுதியினுள் முடித்தல், மாணவர்களை பாடப்புத்தகத்தை கற்க வைத்தல், ஒவ்வொரு தேர்ச்சிகளுக்குரிய செயற்பாடுகள் மற்றும் ஒப்படைகளில் மாணவர்களை ஈடுபடுத்துதல் அவற்றை மதிப்பீடு செய்தல், பின்னூட்டலை பெற்றுக் கொடுத்தல் என்பவற்றினூடாக விண்ணப்பதாரர்களின் அடைவினை உயர்மட்டத்திற்கு கொண்டு வரமுடியும்.

III பகுதி

3. விடையளிக்கும் போது கவனத்தில் கொள்ளவேண்டிய விடயங்களும், முன்மொழிவுகள்:

3.1 விடையளிக்கும் போது விண்ணப்பதாரர்கள் கவனத்தில் கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள்:

- வினாப்பத்திரத்தின் அறிவுறுத்தல்களை வாசித்து நன்றாக விளங்கிக் கொள்ளல் வேண்டும். அதாவது ஒவ்வொரு பகுதியிலுமிருந்தும் விடையளிக்க வேண்டிய வினாக்களின் எண்ணிக்கை, வினாப்பத்திரத்திற்குரிய நேரம், ஒவ்வொரு வினாவிற்குமுரிய புள்ளிகள் என்பன தொடர்பில் கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். அத்துடன் வினாவினை நன்றாக வாசித்து தெளிவாக விளங்கி வினாவினைத் தெரிவுசெய்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவிற்குமுரிய புள்ளிகளுக்கேற்ப அதற்கு விடையளிப்பதற்கு செலவழிக்க வேண்டிய நேரத்தைத் தீர்மானித்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரியின் சுட்டெண்ணை விடைப்பத்திரத்தின் சகல பக்கங்களிலும் உரிய இடத்தில் எழுதுதல் வேண்டும்.
- Iம் வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிக்கும் போது வினாவின் கருவை மிக்க கவனமாக வாசித்து மிகச் சரியான விடையினை மாத்திரம் தெரிவு செய்தல் வேண்டும். அத்துடன் பல தேர்வு விடைப்பத்திரத்தில் ஒரு ஒ குறியீட்டினை மாத்திரம் இடல் வேண்டும். சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கப்பட்டுள்ளதை உறுதிப் படுத்திக் கொள்ள வேண்டும்.
- II ம் வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிக்கும் போது வெவ்வேறு வினாவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களை நன்றாக வாசித்து விடையளித்தல் வேண்டும்.
- II ம் வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிக்கும் போது ஒவ்வொரு பிரதான வினாக்களுக்குமான விடையளித்தல் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்.
- ஒருவினாவின் பகுதி மற்றும் உப பகுதிக்குரிய விடைகள் தொடர்ச்சியாக இருக்குமாறு இணைத்தல் வேண்டும்.
- வினாப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு வினா இலக்கம், பகுதி இலக்கம், உப பகுதி இலக்கம் மற்றும் ஈழத்திற்கு என்பவற்றை சரியாக விடைப்பத்திரத்தில் எழுதுதல் வேண்டும்.
- சரியான தெளிவான எழுத்துக்களில், இலக்கங்களில் விடையினை எழுதுதல் வேண்டும்.
- குறித்த சுருக்க விடையினை எழுத வேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் நீண்ட விளக்கங்களை எழுதாது இருப்பதுடன், விரிவாக விடையெழுத வேண்டியபோது சுருக்க விடையளிக்காது இருக்க வேண்டும்.
- வினாவில் கேட்கப்பட்டுள்ளவாறு தர்க்கரீதியான மற்றும் பகுப்பாயிவு ரீதியான விடை களை முன்வைத்தல் வேண்டும்.
- விடையெழுதுவதற்கு நீலம் அல்லது கருப்பு பேனையினைப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன், விடையெழுதுவதற்கு பென்சிலைப் பயன்படுத்தக்கூடாது.
- பரீட்சை நேரத்தில் பரீட்சை நிலையை பொறுப்பாளரின் அறிவுறுத்தல்களுக்கேற்ப ஒழுக்கத்துக்கேற்ப ஒழுக்கத்தை பேணி நடந்துகொள்ளல் வேண்டும்.

3.2 கற்றல், கற்பித்தல் செயன்முறைகள் தொடர்பிலான கருத்துக்களும் முன்மொழிவுகளும்:

- ஆசிரியர் பாடத்திட்டத்துக்கேற்ப பாடவிடயங்கள் தொடர்பில் அறிந்திருத்தல், இற்றைப்படுத்தப்பட்ட அறிவினைப் பெற்றிருந்தமை.
- மாணவர்கள் தேர்ச்சியினை கட்டியெழுப்புவதற்கு ஏற்றவாறு கற்றல் கற்பித்தல்களுடன் இணைந்த செயற்பாடுகளைத் திட்டமிடல்.
- இயலுமான சகல சந்தர்ப்பங்களில் மாணவர்கள் கற்றல் கற்பித்தல் செயற்பாடுகளைத் திட்டமிட முயற்சித்தல்.
- தேர்ச்சி மட்டப்பாடத்திட்டத்தின் கீழ் சகல மாணவர்களும் குறைந்த பட்சம் அண்மிய தேர்ச்சியினை அடைந்து கொள்வதற்கு ஆசிரியர் கவனம் செலுத்துவதுடன் மற்றும் அது தொடர்பில் குருங்கால உபகாரச் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- வணிகமும் கணக்கீட்டுக் கல்வியுடன் தொடர்புடைய இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களை ஒப்படைகளில் சேகரிப்பதற்கு மாணவர்களை ஈடுபடுத்தல்.
- கணக்கீடு தொடர்பான பயிற்சிகளில் மாணவர்களை ஈடுபடுத்தும் போது வினாவிற்கு கிடைக்கும் புள்ளிகளுக்கேற்ப குறித்த நேரத்தினுள் விடையளிப்பதற்கு மாணவர்களைப் பழக்குதல்.
- கற்றல் கற்பித்தல் செய்முறைகளின் போது அறிவினைப் பெற்றுக்கொடுப்பதில் மாத்திரம் கவனம் செலுத்தாது மாணவர்களின் சிந்தனைகளை உயிருட்டுவதற்கும் மாணவர்களின் தனிப்பட்ட, சமூகத் தேர்ச்சிகளை விருத்தி செய்வதற்கு செய்படல்.
- தெரிந்த விடயங்களிலிருந்து தெரியாத விடயத்தில், இலகுவான விடயத்திலிருந்து கடினமான விடயத்திற்கும், மாணவர்கள் கவனத்தில் கொண்டு செல்வதற்கு ஆசிரியர்கள் முயற்சித்தல்.
- மாணவர்களைக் கவரக்கூடியவாறான சிறிய ஆரம்பமொன்றுடன் செயற்பாடுகளில் பிரவேசித்தலும். தேவையான கருவிகள் மற்றும் ஏனைய வசதியுடன் கற்றல் சூழலைத் திட்டமிடல்.
- வகுப்பறைக்கு வெளியில் கற்றல் கற்பித்தலை மேம்படுத்துவதற்கு தேவையான கருவிகளை உருவாக்கிக் கொடுத்தல்.
- குழுச் செயற்பாடுகளினூடாக சுய ஒழுக்கம், ஏனையவர்களின் கருத்துக்களை செவிமடுத்தல், பொறாமை, ஏனையவர்களுடன் ஒத்துழைப்புடன் செயலாற்றல். ஒருவருக்கு ஒருவர் உதவி செய்து கொள்ளல், நேர்மை போன்ற பொது வாழ்க்கைக்கு தேவையான தேர்ச்சிகளை விருத்தி செய்து கொள்வதற்கான சந்தர்ப்பங்களை மாணவர்களுக்கு ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.
- மாணவர்களினுள் வணிகக் கல்விப்பாடத்திற்குரிய, குறித்த துறை தொடர்பிலான அறிவினை மேம்படுத்திக் கொள்வதற்கு தேவையான வங்கிககள். தொடர்பாடல் நிறுவனங்களில், கைத்தொழிற்சாலைகள் என்பவற்றை பார்வையிடுவதற்காக துறைசார் சுற்றுலாக்களை ஏற்பாடு செய்தல்.

- தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் துறைசார் சுற்றலா இணையங்களிலிருந்து தகவல்களைப் பொருட்செய்தல் மேலதிக புத்தகங்களை வாசித்தல் போன்றவற்றினூடாக மாணவர்களின் பாட அறிவினை மேம்படுத்தல்.
- வெவ்வேறு பாடத்திற்குமுரிய பாடவிடயங்களை வெளிக்கொண்டு வருவதற்கு இலகு செயற்பாட்டு ஒப்படைகளை மாணவர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுத்து அவர்களின் ஞாபகங்களை எழுச்சி பெறச்செய்தல்.

Dear students!

**We have Past Papers and
Answers (Marking
Schemes), Model Papers
and Note books for
English, Tamil and Sinhala
Medium).**

Please visit :

www.freebooks.lk

or click on this page to visit our site!